



A&T BANK

Bankacılık Hizmetleri Sözleşmesi

MÜŞTERİ ADI / KURUM ADI / TİCARİ UNVANI :

MÜŞTERİ NO :

TARİH : / /

ARALIK 2025

GERÇEK KİŞİ MÜŞTERİLERİ BİLGİ FORMU

Adı ve Soyadı	:.....		
Cinsiyet:	☐ Bay	☐ Bayan	
Kimlik Bilgisi	☐ TCKN :.....		
	☐ YKN :.....		
	☐ VKN :.....		
Uyruğu	☐ T.C.	☐ Diğer :.....	
Kimlik Türü	☐ Nüfus Cüzdanı	Belge No :	
	☐ Sürücü Belgesi	Belge No :	
	☐ Pasaport	Belge No :	
	☐ Diğer :.....	Belge No :	
Doğum Tarihi	:...../...../.....		
Doğum Yeri	Ülke :.....	Şehir :.....	
Baba Adı	:.....		
Anne Adı	:.....		
Anne Kızlık Soyadı	:.....		
Yıllık Net Gelir	:TL.....		
Medeni Durum	☐ Evli	☐ Bekar	
Eş Adı	:.....		
İkamet Adresi	:.....		
	Posta Kodu :.....	İlçe :.....	İl :.....
Telefon	Cep :(0____)	İş :(0____)	Ev :(0____)
E-Posta	:.....		
Meslek	☐ Bankacı	☐ İş Adamı	☐ Özel Sektör Yönetici
	☐ Kamu Yönetici	☐ Memur	☐ İşçi
	☐ Konsolos/Ateşe	☐ Diğer Konsolosluk Görevlisi:	
	☐ Teknik Personel	☐ Diğer:	
İş Yeri Ticari Unvan	:.....		
İş Yeri Adresi	:.....		
	Posta Kodu :.....	İlçe :.....	İl :.....
Öğrenim Durumu:	☐ İlk / Orta	☐ Lise	☐ Üniversite
			☐ Yüksek Lisans

TÜZEL KİŞİ MÜŞTERİLERİ BİLGİ FORMU

Ticari Unvanı	:.....		
Ticaret Sicil Bilgisi	No:.....		
	Verildiği Tarih:/...../.....		
	Verildiği Yer:		
Kuruluş Tarihi	:...../...../.....		
Vergi Kimlik No	:.....	Bağlı Bulunduğu Vergi Dairesi :	
Dernek ise Kütük No	:.....	Vakıf ise Sicil No :	
Faaliyet Konusu	☐ Ticaret	☐ Hizmet	☐ İmalat
	☐ Taahhüt	☐ Serbest Çalışan	☐ Diğer :.....
Finansal Bilgiler:	Ödenmiş Sermaye: TL.....		
	Kayıtlı Sermaye: TL.....		
	Son Yıla Ait (1 Ocak - 31 Aralık) Ciro Bilgisi: TL.....		
	Çalışan Sayısı :.....		
(Varsa) Grup Bilgisi:	Grup Adı :.....		
	Grubun Diğer Firma Unvanları		
	1		
	2		
	3		
Merkez Adresi	:.....		
	Posta Kodu:.....	İlçe :.....	İl :.....
Telefon	Merkez Telefon: (0____)		
Faks	Diğer Telefon: (0____)		
	: (0____) E-Posta :.....		

Şahıs İşletmeleri İçin İşletme Sahibinin Bilgileri:

Adı ve Soyadı	:.....		
Cinsiyet	☐ Bay	☐ Bayan	
Kimlik Bilgisi	☐ TCKN :.....		
	☐ YKN :.....		
	☐ VKN :.....		
Uyruğu	☐ T.C.	☐ Diğer :.....	
Kimlik Türü	☐ Nüfus Cüzdanı	Belge No:.....	
	☐ Sürücü Belgesi	Belge No:.....	
	☐ Pasaport	Belge No:.....	
	☐ Diğer :.....	Belge No:.....	
Doğum Tarihi	:...../...../.....		
Doğum Yeri	Ülke :.....	Şehir :.....	
Baba Adı	:.....		
Anne Adı	:.....		
Anne Kızlık Soyadı	:.....		
Medeni Durum	☐ Evli	☐ Bekar	
Eş Adı	:.....		
İkametgah Adresi	:.....		
	Posta Kodu:.....	İlçe :.....	İl :.....
Telefon	Cep: (0____)		
E-Posta	Ev: (0____)		
	:.....		

Tüzel Kişiyi Temsil Etmeye Yetkili Gerçek Kişilerin Bilgileri:

1. Temsilci

Adı ve Soyadı	:.....	
Cinsiyet	☐ Bay	☐ Bayan
Kimlik Bilgisi	☐ TCKN :.....	
	☐ YKN :.....	
	☐ VKN :.....	
Uyruğu	☐ T.C.	☐ Diğer :.....
Kimlik Türü	☐ Nüfus Cüzdanı	Belge No:.....
	☐ Sürücü Belgesi	Belge No:.....
	☐ Pasaport	Belge No:.....
	☐ Diğer :.....	Belge No:.....
Doğum Tarihi	: / /	
Doğum Yeri	Ülke :.....	Şehir :.....
Baba Adı	:.....	
Anne Adı	:.....	
Anne Kızlık Soyadı	:.....	
Firmadaki Unvanı	Meslek :.....	Ortaksa Ortaklık Payı : %.....
İkametgah Adresi	:.....	
	Posta Kodu:.....	İlçe :..... İl :.....
Telefon	Cep: (0___)	Ev: (0___)
E-Posta	:.....	

2. Temsilci

Adı ve Soyadı	:.....	
Cinsiyet	☐ Bay	☐ Bayan
Kimlik Bilgisi	☐ TCKN :.....	
	☐ YKN :.....	
	☐ VKN :.....	
Uyruğu	☐ T.C.	☐ Diğer :.....
Kimlik Türü	☐ Nüfus Cüzdanı	Belge No:.....
	☐ Sürücü Belgesi	Belge No:.....
	☐ Pasaport	Belge No:.....
	☐ Diğer :.....	Belge No:.....
Doğum Tarihi	: / /	
Doğum Yeri	Ülke :.....	Şehir :.....
Baba Adı	:.....	
Anne Adı	:.....	
Anne Kızlık Soyadı	:.....	
Firmadaki Unvanı	Meslek :.....	Ortaksa Ortaklık Payı : %.....
İkametgah Adresi	:.....	
	Posta Kodu:.....	İlçe :..... İl :.....
Telefon	Cep: (0___)	Ev: (0___)
E-Posta	:.....	

Gerçek / Tüzel Kişi Ortak Bilgileri:

Şirketin toplam hissesinin %25 ve üzeri hissesine sahip gerçek/tüzel kişi ortaklar bulunuyorsa doldurulmasını rica ederiz.

1. Gerçek Kişi Ortak

Adı ve Soyadı	:.....		
Cinsiyet	☐ Bay	☐ Bayan	
Kimlik Bilgisi	☐ TCKN :.....		
	☐ YKN :.....		
	☐ VKN :.....		
Uyruğu	☐ T.C.	☐ Diğer :.....	
Kimlik Türü	☐ Nüfus Cüzdanı	Belge No:.....	
	☐ Sürücü Belgesi	Belge No:.....	
	☐ Pasaport	Belge No:.....	
	☐ Diğer :.....	Belge No:.....	
Doğum Tarihi	: / /		
Doğum Yeri	Ülke :	Şehir :	
Baba Adı	:		
Anne Adı	:		
Anne Kızlık Soyadı	:		
Medeni Durum	☐ Evli	☐ Bekar	
Eş Adı	:		
Firmadaki Unvanı	: Meslek : Ortaklık Payı : %		
İkametgah Adresi	:		
	Posta Kodu:	İlçe :	İl :
Telefon	Cep: (0___)	Ev: (0___)	
Faks	: (0___)	E-Posta :	

2. Gerçek Kişi Ortak

Adı ve Soyadı	:.....		
Cinsiyet	☐ Bay	☐ Bayan	
Kimlik Bilgisi	☐ TCKN :.....		
	☐ YKN :.....		
	☐ VKN :.....		
Uyruğu	☐ T.C.	☐ Diğer :.....	
Kimlik Türü	☐ Nüfus Cüzdanı	Belge No:.....	
	☐ Sürücü Belgesi	Belge No:.....	
	☐ Pasaport	Belge No:.....	
	☐ Diğer :.....	Belge No:.....	
Doğum Tarihi	: / /		
Doğum Yeri	Ülke :	Şehir :	
Baba Adı	:		
Anne Adı	:		
Anne Kızlık Soyadı	:		
Medeni Durum	☐ Evli	☐ Bekar	
Eş Adı	:		
Firmadaki Unvanı	: Meslek : Ortaklık Payı : %		
İkametgah Adresi	:		
	Posta Kodu:	İlçe :	İl :
Telefon	Cep: (0___)	Ev: (0___)	
Faks	: (0___)	E-Posta :	

1.Tüzel Kişi Ortak

Ticari Unvanı :.....
Ortaklık Payı : %.....
Ticaret Sicil No :.....
Vergi Kimlik No :.....
Vergi Dairesi :.....
Merkez Adresi :.....
Posta Kodu:..... İlçe :..... İl :.....
Telefon Merkez Telefon: (0____) Diğer Telefon: (0____)
Faks : (0____) E-Posta :.....

2.Tüzel Kişi Ortak

Ticari Unvanı :.....
Ortaklık Payı : %.....
Ticaret Sicil No :.....
Vergi Kimlik No :.....
Vergi Dairesi :.....
Merkez Adresi :.....
Posta Kodu:..... İlçe :..... İl :.....
Telefon Merkez Telefon: (0____) Diğer Telefon: (0____)
Faks : (0____) E-Posta :.....

BANKACILIK HİZMETLERİ SÖZLEŞMESİ

1-TARAFLAR

İşbu Bankacılık Hizmetleri Sözleşmesi ("Sözleşme") Arap Türk Bankası A.Ş. Şubesi ("Banka") ile..... ("Müşteri") arasında imzalanmıştır. Banka ve Müşteri ayrı ayrı "Taraflar" ve birlikte "Taraflar" olarak anılacaktır.

2-AMAÇ ve KAPSAM

Müşteri, işbu Sözleşme hükümlerinin Banka'nın tüm şubeleri nezdinde açılmış ve açılacak olan tüm hesapları için geçerli olduğunu ve Banka'nın tüm şubelerinde ve İnternet Bankacılığı/Mobil Bankacılık kanallarından gerçekleştireceği her türlü işlem için bu Sözleşme hükümlerinin uygulanacağını kabul, beyan ve taahhüt eder. Bu Sözleşme'de Vadesiz Hesaplarla ilgili işlemler, Vadeli Hesaplarla ilgili işlemler, Para Transferleri, Repo, Ters Repo, Poliçe, Çek ve benzeri senetlerle ilgili işlemler, Fatura Ödemeleri, Faksla ve E-posta ile Gönderilen Talimatların Uygulanması, Kiralık Kasa ve İnternet Bankacılığı/Mobil Bankacılık gibi hizmet ve ürünler düzenlenmekte olup Banka tarafından ileride uygulamaya konulacak hizmet ve ürünler de bu Sözleşme kapsamında olacaktır. Bu Sözleşme'nin imzalanmış olması Banka'ya, bu Sözleşme'de belirtilen ürünlerin tümünden Müşteri'yi yararlandırma yükümlülüğü getirmeyeceği gibi, Banka bu ürünlerden bir kısmı ya da tamamından Müşteri'yi yararlandırmış olsa dahi, yararlandırmış olduğu ürünlerden bir kısmı ya da tamamından Müşteri'yi yararlandırmaya her zaman son verebilecektir. Müşteri ile Banka arasındaki özel yazılı anlaşmalar saklıdır. Bazı tür işlemler işbu Sözleşme şartlarına ilaveten Banka ile Müşteri'nin mutabık kalarak belirlediği özel şartlara ve bu husustaki Bankacılık teamüllerine tâbi olacaktır.

3-VADESİZ HESAPLAR

Vadesiz Hesap, önceden herhangi bir vade tayin edilmeksizin, Müşteri tarafından talep edildiğinde Banka tarafından hesaptaki mevcut tutarların ödenebildiği hesap türüdür. Müşteri, talebi halinde, Vadesiz Hesaplarda bulunan mevcudunu, Türk Medeni Kanunu'nun rehinlere ve hapis hakkına ve Borçlar Kanunu'nun alacağın devir ve temlikine, takasa dair hükümleri ile diğer kanunların verdiği yetkiler ve koyduğu yükümlülükler saklı kalmak kaydı ile geri alma hakkına sahiptir. Vadesiz hesaplara anlaşmaya varılması halinde "Mevduat ve Kredi Faiz Oranları ve

Katılma Hesapları Kar ve Zarara Katılma Oranları Hakkında 2020/3 Sayılı Tebliğ" ile belirlenen oranı geçmeyecek şekilde faiz tahakkuk ettirilebilir. Faiz tahakkuk ettirmeye taraflarca karar verilmesi halinde bu faizler yıl sonunda ve hesap kapanışlarında ana paraya eklenir.

4-VADELİ HESAPLAR

1.Vadeli Hesap, önceden belirlenen vadede, anaparanın Banka'nın uyguladığı faiz oranı üzerinden hesaplanan faiz tutarı ile nemalandırıldığı hesap türüdür. Vadeli Hesaplardan Banka izin vermedikçe, belirlenen tarihten önce kısmen veya tamamen para çekilemez. Banka'nın izin vermesi şartı ile vadesinden önce Hesaptan para çekilmesi durumunda, çekilen ve/veya hesapta bırakılacak paraya faiz işletip işletmemeye, işlettiği takdirde ise Vadesiz Hesaplar için uygulanan faiz veya başkaca uygun göreceği faiz oranını uygulamaya, hesaptan çekiliş yapıldığı zaman ve/veya çekilen tutar itibarıyla farklı faiz oranları belirlemeye Banka yetkilidir. Banka, ilan edilen tutarın altında kalan tutarlar için Vadeli Hesap açmama hakkına sahiptir.

2.Vadeli Hesaplara, açılış tarihindeki vadesi için geçerli olan faiz oranları uygulanır, faiz vade sonunda tahakkuk ettirilir ve ilgili mevzuat hükümleri saklı kalmak kaydıyla vade sonuna kadar değiştirilmez.

3.Vadeli Hesaplarda, vade tarihinde paranın hesaptan çekilmemesi durumunda Müşteri'nin vade sonunda vadenin yenilenmemesi konusunda talimatı olmadığı sürece, aynı vade ile, aynı vade yoksa benzer bir vade ile ve yenileme tarihinde Banka'da geçerli faiz oranı üzerinden vade yenilenir. Müşteri'nin vade yenilemesi yapılmaması yönünde talimat vermesi durumunda ise, Banka vade yenilemesi yapmaz. Vadenin son gününün hafta sonuna ya da resmi tatil gününe denk gelmesi durumunda vade sonu bir sonraki iş gününe uzar.

5-YABANCI PARA ÜZERİNDEN AÇILAN HESAPLAR

Yabancı para üzerinden açılan hesaplarla ilgili tüm işlemler, mevzuat hükümleri saklı kalmak kaydı ile, hesabın açıldığı döviz cinsi üzerinden yapılır. Döviz alımı/satımında Banka'nın işlem anındaki serbest kuru uygulanır. Yabancı para üzerinden açılan hesaplara da hesabın cinsine göre vadeli veya vadesiz hesap kuralları aynen uygulanır.

6-ORTAK HESAPLAR

1. Münferit (Tek Tek Kullanımlı) Ortak Hesap: Münferit kullanımlı

ortak hesaplarda, hesap sahiplerinden her biri, hesaplar üzerinde tek başına her türlü tasarrufta bulunmaya, kredili mevduat hesabı ile ilgili işlemler de dahil talimatlar vermeye, hesabın tamamı üzerinde rehin tesis etmeye, hesabı kapatma da dahil işbu Sözleşme'de belirtilen bütün yetkileri tek başına kullanmaya yetkilidir. Hesap sahiplerinden her biri diğer hesap sahibi veya sahiplerinin hesabı tek başına kullanmasından doğacak sonuçlardan sorumlu olmayı önceden kabul ve taahhüt ederler.

2. Müşterek (Birlikte Kullanımlı) Ortak Hesap: Müşterek kullanımlı ortak hesaplarda, hesap sahipleri Banka nezdinde açılmış hesaplar üzerinde tek başına tasarrufta bulunamaz, talimat veremez ve Sözleşme'deki yetkileri tek başına kullanamazlar. Bu hesaplar üzerinde hesap sahipleri ancak her birinin müşterek imzaları ile tasarrufta bulunabileceklerini kabul ve beyan ederler.

3. Ortak Hesabın açılışı esnasında taraflarca hesap üzerinde birlikte tasarruf edileceğine yönelik yazılı bir talimat verilmediği takdirde, Ortak Hesabın sahiplerinden her biri tek başına işlem ve tasarrufta bulunmaya yetkilidir. Ortak Hesap Sahiplerinden her biri diğer Hesap Sahibi veya Sahipleri'nin hesabı tek başına kullanmasından doğacak sonuçları kabul ederler.

4. Ortak Hesap Sahibi Müşterilerin, aksine talimatları olmadıkça, Ortak Hesapta mevcut ve bundan sonra gerek münferiden, gerekse birlikte bu hesaba yatıracakları paralar üzerindeki tasarruf hakları tamdır. Müşterilerin, aksini belirten ortak yazılı bildirim olmadığı sürece, Ortak Hesap Sahipleri eşit hak ve pay oranlarına sahip olup, Banka'ya karşı her türlü borç, taahhüt ve yükümlülükten müştereken ve müteselsilen sorumludurlar.

7-HESAP CÜZDANI

Hesap cüzdanları, mevduat veya katılım fonu kabulüne ilişkin Müşteri hesabının varlığını hukuken ispatlayıcı bir belge olduğundan, Müşteri'nin hesap cüzdanını Şubeler kanalı ile Banka'dan temin etmesinde fayda bulunmaktadır. Hesap açılışı sırasında Banka tarafından Müşteri'ye hesap cüzdanı teslim edilecektir. Müşteri hesap cüzdanının tarafına teslim edilmesini istemiyorsa yazılı olarak Banka'ya beyanda bulunmak zorundadır.

8-MEVDUATIN SİGORTALANMASI

Banka'nın yurt içi şubeleri nezdinde resmi kuruluşlar, kredi kuruluşları ve finansal kuruluşlara ait olanlar haricindeki Türk Lirası, döviz ve kıymetli maden cinsinden mevduat

hesaplarının anaparaları ile bu hesaplara ilişkin faiz reeskontları toplamının, "Sigortaya Tabi Mevduat ve Katılım Fonları ile Tasarruf Mevduatı Sigorta Fonunca Tahsil Olunacak Primlere Dair Yönetmelik" ile belirlenen güncel tutara kadar olan kısmı sigorta kapsamındadır.

9-MEVDUAT, EMANET VE ALACAKLARIN ZAMAN AŞIMINA UĞRAMASI

Banka'nın nezdinde bulunan her türlü mevduat, emanet ve alacaklardan hak sahibinin en son talebi, işlemi, herhangi bir yazılı talimatı tarihinden başlayarak on yıl içinde aranmayanlar zamanaşımına tâbidir. Zamanaşımına uğrayan her türlü mevduat, emanet ve alacaklar Banka tarafından hak sahibine ulaşılamaması hâlinde, yapılacak ilânı müteakiben Tasarruf Mevduatı Sigorta Fonu'na (TMSF) gelir kaydedilir. Banka, zamanaşımıyla ilgili tüm uygulama ve işlemleri, Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu'nca (BDDK) yayımlanmış olan "Mevduat ve Katılım Fonunun Kabulüne, Çekilmesine ve Zamanaşımına Uğrayan Mevduat, Katılım Fonu, Emanet ve Alacaklara İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" ile belirlenen usul ve esaslara göre yürütür.

10-ÇEKLE İŞLEYEN HESAPLARA UYGULANACAK HÜKÜMLER

Taraflar Müşteri'nin çek yasaklısı olmadığını belirlenmesi şartıyla, Banka'nın, Müşteri'nin ekonomik ve sosyal durumunda yapacağı araştırmalar sonucunda aşağıda belirlenen şartlarla çek hesabı açılması konusunda anlaşmışlardır:

1. Müşteri, çek yapraklarını, Türk Ticaret Kanunu, Çek Kanunu ile bu kanunlardaki düzenlemeleri değiştirecek veya yerine geçecek mevzuat ve ilgili diğer mevzuat hükümlerine uygun olarak kullanacağını,

2. Müşteri, kendisi tarafından keşide edilecek her çek yaprağı için, 5941 sayılı Çek Kanunu veya bunun yerine geçecek kanun veya ilgili mevzuat gereğince Banka'nın karşılıksız çekin lehdarına çek yaprağı başına yasal olarak ödemekle yükümlü olduğu tutarın çek yaprağı sayısı ile çarpımı sonucunda bulunacak tutarı ile her bir çek yaprağı başına alınacak işlem, ihbar, ihtar ve haberleşme komisyon, masraf ve ücretleri hesabından alarak bloke bir hesaba aktarmaya Banka'nın yetkili olduğunu ve bu bloke hesap üzerinde de Banka'nın rehin ve mahsup hakkı bulunduğunu; ayrıca, 210 sayılı Değerli Kağıtlar Kanunu uyarınca yine her bir çek yaprağı için değerli kağıt bedelini ödeyeceğini,

3. Hesabı üzerine keşide ettiği çeklerin karşılığının

bulunmaması halinde, kendisinin bu yöndeki talebine istinaden çek karşılığının Banka nezdindeki diğer hesaplarından virman yapılmak suretiyle ödenmesine Banka'nın yetkili olduğunu,

4. Hesabı üzerine keşide ettiği çeklerin kısmen ya da tamamen karşılığının bulunmaması nedeniyle Banka'nın çek lehdarına çek yaprağı başına yasal olarak ödemekle yükümlü olduğu tutarı ya da hesaptaki tutarın bu tutardan eksik kalan kısmını ödemesi durumunda, 5941 sayılı Çek Kanunu gereğince kendisine kullandırılan kredinin nakdi krediye dönüşmüş olacağını, borç bakiyenin doğduğu tarihten itibaren hesaplanacak borç adata, ayrıca hesapta çeşitli nedenler sonucunda valör itibarıyla oluşacak borç adata mevzuatın izin verdiği, Banka'nın bu dönemde en yüksek faiz oranı uyguladığı kredi türünün faiz oranı üzerinden hesaplanacak faizi ile birlikte, BSMV ve KKDF kesintisi uygulanmaya başlanacağını, tutarın ödenmesi için Bankaca gönderilecek ihtarnamede belirtilen tarihten itibaren de yukarıda belirtilen şekilde faiz, gider vergisi ve fon kesintisi yürütülen tutara, ihtar tarihinde Bankaca borçlu cari hesap şeklinde çalıştırılan kredilere uygulanan en yüksek cari faiz oranının iki katı oranında temerrüt faizi tahakkuk ettirileceğini, bunlara ilaveten Banka'nın yapacağı bütün masraflar için de aynı şekilde temerrüt faizinin uygulanmaya başlanacağını,

5. Lehdarın bizzat keşideci olması halinde çek, hesabın bulunduğu şubeden başka bir şubeye ibraz edildiğinde, Banka'nın provizyon olarak ödeme yapacağını, ayrıca çek üzerindeki imzanın sıhhatinden tereddüt edilmesi halinde Banka'nın çeki tahsile alarak ilgili Şubeye göndermeye yetkili olduğunu,

6. Çekin ödenmesi sırasında, Banka'nın, çeki veya lehdarın kimliğini şüpheli görmesi halinde ödemeyi yapmamaya yetkili olduğunu,

7. Banka'nın her zaman çek karnelerinin ve yapraklarının iadesini talep etmeye yetkili olduğunu ve Banka tarafından çek karnelerinin ve yapraklarının iadesinin talep edilmesi üzerine çek karnelerini ve yapraklarını derhal Banka'ya iade edeceğini, çek karnelerini ve yapraklarını iade etmediği takdirde 5941 sayılı Çek Kanunu veya bunun yerine geçecek kanun veya mevzuat gereğince Banka'nın karşılıksız çekin lehdarına çek yaprağı başına yasal olarak ödemekle yükümlü olduğu tutarın çek yaprağı sayısı ile çarpımı sonucunda bulunacak toplam tutarı, çek hamilleri tarafından Banka'dan talep edilip edilmediğine bakılmaksızın, hakkında yasal yollara başvurulmasına, protesto keşidesine, hüküm alınmasına gerek olmaksızın Banka'nın ilk

talebinde nakden ve defaten Banka'ya derhal depo edeceğini, 8. Hesabına alacak kaydedilmek üzere temlik veya tahsil cirosu ile vereceği, hamili bulunduğu Banka çekleri ile ilgili olarak Banka'nın keşide tarihinden önce ibraz yükümlülüğünün bulunmadığını, keşide tarihlerinde bedellerinin tahsili için, elektronik ortamda ve gerçek zamanlı olarak iletişim sağlanmak suretiyle gerçekleştirilecek olan provizyon işlemi ile muhatap şubelere ibraz edilmiş sayılacağını, sistem arızası, iletişim ve elektrik kesintisi gibi Banka'nın kontrolü dışında meydana gelen olaylar nedeniyle hesap bakiyelerine elektronik ortamda terminallerden ulaşılamaması halinde ve gerekli diğer hallerde, Banka'nın, provizyon işlemini telefon veya uygun göreceği diğer haberleşme araçları ile gerçekleştirmeye ya da dilediği takdirde, çekleri tahsil için muhatap şubelere göndermeye yetkili olduğunu,

9. Hamili bulunduğu ve Banka'ya tahsile verdiği diğer banka çekleri ile ilgili olarak postada geçecek süre içinde ibraz müddetinin dolması durumunda doğabilecek sonuçlarda ve postada ortaya çıkabilecek gecikmeler ile çekin postada kaybolmasından doğan sonuçlardan kendisine atfı kabil kusur bulunmamak kaydıyla Banka'nın sorumlu olmayacağını, çekin muhatap bankaya aksine talimat verilmedikçe taahhütlü posta ile gönderilmesini ve çekin postada kaybolması halinde iptal davasının kendisi tarafından açılacağını,

10. Hesabına alacak kaydedilmek üzere, temlik veya tahsil cirosu ile Banka'ya verdiği hamili bulunduğu çekleri, Banka'nın, kendisi adına muhafaza etmeye, ibraz süresi içinde tahsil etmek üzere Banka'nın kendi şubelerine/muhatap bankaya ibraz etmeye yetkili olduğunu,

11. Hesabına alacak kaydedilmek üzere temlik cirosu ile vereceği hamili bulunduğu çeklerin karşılıksız çıkması veya muhatap şubelere/bankalara gönderilmesi sırasında postada kaybolması nedeniyle alacak kaydedilen tutarın Banka alacağını temin etmek üzere, Banka'ya rehinli olacağını; çek bedellerinin alacak kaydedildikleri valör/valörlerle kendi hesabına borç kaydedilerek borcuna mahsup edileceğini; çek bedellerinin geri alınmasının gerektiği hallerde çek tutarını, Bankaca borçlu cari hesap şeklinde çalıştırılan kredilere uygulanan en yüksek cari faiz oranının iki katı oranında temerrüt faizi ve BSMV ve KKDF kesintisi ile birlikte Banka'nın ilk talebinde derhal ve nakden ödeyeceğini veya bu tutarın hesabına borç kaydedileceğini,

12. Döviz Tevdiat Hesabı üzerine dövizli natık çek keşide etmesi halinde, Döviz Tevdiat Hesapları arasında yapılacak virman işlemleri sırasında iki yabancı paranın değiştirilmesinden

zararının doğabileceğini bildiğini ve bu durumu kabul ettiğini, kurlar arasındaki farka ve söz konusu zarara tekabül eden TL'leri ile bundan doğacak gider vergilerini; TL Hesabı üzerine dövizli natık çek keşide etmesi halinde ise, çekin üzerinde yer alan yabancı para tutarının çekin ibraz tarihinde Bankaca ilan edilmiş bulunan gişe döviz satış kuru üzerinden TL karşılığının hesabına borç kaydedileceğini, döviz/efektif satış işlemlerinden doğacak vergileri Banka nezdindeki TL ya da Döviz Tevdiat Hesabına borç kaydetmeye Banka'nın yetkili olduğunu,

13. Çek yapraklarının fiziken iade veya bunların hükümsüzlüğüne dair Mahkemece verilen karar Banka'ya ibraz edilmedikçe iptal edilmeyeceğini, çek yapraklarının iptal edilemediği müddetçe söz konusu çek yaprakları karşılığında bloke tesis edilen nakit karşılığın iadesinin talep edilemeyeceğini,

14. Çeklerin, takas odalarına fiziken ibraz edilmeksizin elektronik ortamda çeklere ilişkin bilgilerin işlem görmesi konusunda bankalar tarafından imzalanan protokol gereğince, protokolü kabul eden diğer bankaların tüm şubelerinin, Banka'nın tüm şubeleri nezdindeki hesapları üzerine keşide ettiği ve edeceği çekleri, çekte muhatap olarak görünen banka şubelerine vekâleten kabul etmeye yetkili olduklarını; aynı şekilde Banka'nın tüm şubelerinin, protokolü kabul eden diğer bankaların çeklerin muhatabı olan şubelerine vekâleten diğer banka şubeleri üzerine keşide ettiği ve edeceği çekleri kabul etmeye yetkili olduğunu, çekin keşide edildiği banka dışındaki, protokolü kabul eden bankaların herhangi bir şubesine yapılan ibrazın takas odasına ibraz sayılacağını ve çeklerin takas odalarına fiziken ibraz edilmeksizin çek bilgilerinin elektronik ortamda işlem göreceğini ve bu nedenle çek aslının çekin ibraz edildiği banka şubesinde kalmasını, vekâleten ödeme yapan diğer banka şubelerinin imza kontrolü yapmakla yükümlü olmadıklarını,

15. Hakkında çek düzenleme ve çek hesabı açma yasağı kararı verilmesi durumunda, elindeki bütün çek yapraklarının Banka'ya iade edilmesi, ilgili mevzuatta öngörülen bilgi ve belgelerin Banka'ya verilmesi de dahil olmak üzere ilgili yasal mevzuatın öngördüğü tüm yükümlülüklerini eksiksiz olarak süresinde ifa edeceğini kabul, beyan ve taahhüt eder.

16. Müşteri, Banka'dan aldığı Garantili Çek'lerin garanti ettiği tutarı karşılamak üzere ve bunların Banka tarafından ödenmesini sağlamak amacıyla Banka'daki vadesiz tasarruf mevduat hesabı bakiyesinden, ilgili çek yapraklarının garanti edilen tutarının toplamı kadar bölümünü Banka'ya rehnettiğini,

bu nedenle hesaptaki paranın Banka tarafından blokeye alınacağını ve bu rehnin, Müşteri'nin Banka'dan aldığı çeklerin Banka'ya tamamıyla geri verilmesine kadar devam edeceğini kabul, beyan ve taahhüt eder. Banka garanti limitini dilediği tutarda artırmaya, bu tutar üzerinden ödeme yapmaya ve bloke tutarını artırmaya yetkilidir. Müşteri, Banka'nın belirlediği tutarı Banka'nın ilk talebinde derhal ve nakden yatırmak zorundadır. Müşteri, Banka ile arasında çek defterinin teslimi sırasında yapılan işlemin bir gayrinakdi kredi sözleşmesi olduğunu, hesapta yeterli bakiye olmaması durumunda ibraz edilen her çek yapırağı için Banka tarafından ödenecek meblağ kadar kredi kullanmış sayılacağını ve anılan meblağın ödendiği tarihten, Müşteri tarafından Banka'ya geri ödeneceği tarihe kadar, Banka'nın kısa vadeli kredilere uyguladığı en yüksek faiz oranında işleyecek faiz, vergi, masraf ve diğer her türlü yasal eklentileri ile birlikte ödeneceği konusunu kabul ve beyan eder.

11-TAHSİLE VERİLEN KAMBIYO SENETLERİ

1. Banka tahsil edilmek üzere kendisine tevdi edilen kambiyo senetlerinin tutarını, kesin ödeme ve tahsilden sonra Müşteri'nin hesabına işleyecektir. Banka tahsilden önce çek veya kambiyo senetlerinin tutarını Müşteri'nin alacağına işlemişse, bu durum Müşteri lehine alacak hakkı yaratmaz. Müşteri, bu kaydın yalnızca Banka tarafından muhasebe kolaylığı bakımından yapıldığını kabul eder.

2. Müşteri, tahsile verdiği bono/poliçe veya çeklerin muhatap/muhabir bankaya/bankalara gönderilişi ve/veya ilgili şubeye iadesi sırasında Banka'ya kusur yüklenemeyecek postada meydana gelecek gecikme ve kaybolmalardan, bono/poliçelerin yasal zorunlu unsurlarının eksik bırakılmasından veya Banka'ya teslim edildiği tarihte bunların vadelerinin dolmasına 15 (on beş) gün ve daha az bir süre kalmasından, ayrıca bu bono/poliçelerin muhabir bankalar aracılığı ile tahsil edilmesi gerektiği durumlarda, teslim tarihi ile vade tarihi arasındaki sürenin yetersiz olması nedeniyle protestoların yapılamamasından, tahsil edilmesi için teslim edilen çeklerin ise yasal zorunlu unsurlarının eksik bırakılması veya cirosu tamamlanmadan teslim edilmesi nedeniyle çeklerin işleme alınamamasından Banka'nın sorumlu olmadığını kabul eder. Banka, kambiyo senedini şubesine ya da muhabirine göndermekle sorumluluğunu yerine getirmiş sayılacaktır. Banka, çekleri ve/veya bonoları normal posta ya da başkaca uygun görebileceği yoldan gönderebilir. Banka, yoldaki kayıp ve gecikmelerden sorumlu değildir. Kambiyo senetlerinin

Banka'ya verilmesinden sonra göndericinin işlemde cayması mümkün olmayıp, bu konuda Banka'ya karşı itiraz ve/veya talebi olamaz.

3. Müşteri, tahsile verilen kambiyo senetlerine ilişkin masrafları peşinen ödemeyi, aksi halde tahsil/protesto işleminin yapılmamasından Banka'nın sorumluluğunun bulunmadığını kabul eder. Müşteri, hamil sıfatıyla tahsile verdiği çeklere veya bono/poliçelere ilişkin olarak, tahsil edilebilen çek veya bono/poliçe bedellerinin hesabına alacak olarak, komisyon, masraf ve diğer kesintilerin ise, borç olarak geçileceğini kabul eder.

4. Müşteri, yurtdışındaki tüm yabancı bankalar üzerine keşideli yabancı ülke paraları üzerinden düzenlenmiş çeklerin iştirah edildikçe söz konusu dövizlerin Türk Lirası tutarlarının kendisine ödenmesi durumunda, bu çeklerin karşılıksız olması veya herhangi bir nedenle tahsil edilememesi sonucunda kendisine yapılan ödeme nedeniyle doğan borçlarını Banka'nın ilk yazılı talebinde derhal aynı döviz cinsinden ödemeyi kabul ve taahhüt eder.

5. Tahsile verilen çek ve/veya bonoların kaybı durumunda yapılması gerekebilecek yasal iptal işlemlerini yürütme yükü Müşteri'ye aittir. Banka, yasaya aykırı olarak düzenlenen çeklerden ve/veya bonolardan, bunlardaki silinti, kazıntı, çıkıntı ve eklerden, imza taklidi veya sahtekârlıklardan sorumlu olmayıp, bunların ve bundan dolayı Banka'ya karşı ilgili tarafların ileri sürebilecekleri taleplerin sonuçları Müşteri'ye aittir.

6. Müşteri, Banka'ya tevdi edeceği çeklere ait bilgi ve dökümleri manyetik ortamda hazırlayıp Banka'ya gönderebilir. Ancak Müşteri, çeklerin ve sistem tarafından üretilen çek döküm listesinin bordro numarası ile birlikte hesabının bulunduğu şubeye iletilmesinin sorumluluğunun kendisine ait olduğunu kabul ve beyan eder. Müşteri, manyetik ortamda bilgilerin gönderilmesi ve/veya çek girişlerinde meydana gelebilecek aksaklıklar veya hatalar sonucu doğabilecek anlaşmazlıklarda Banka'nın kayıtlarının doğru olduğunu ve esas alınmasını kabul ve beyan eder. Müşteri, Banka'ya tahsile vereceği kambiyo senetlerini Banka'nın Çek/Senet Tevdi Bordrosunu doldurmak suretiyle vermeyi, aksi halde Banka'nın kambiyo senetlerini tahsile kabul etmeyebileceğini kabul eder. Müşteri, Banka aracılığıyla Takas Odası'na tahsile verdiği çeklerin karşılıksız kalmaları durumunda, 5941 sayılı Çek Kanunu'nun 3'üncü maddesinin 4'üncü fıkrası uyarınca yapılması gereken tüm işlemleri ifa etmeye, adına karşılıksız işleminin tamamlanması için imza atmaya Banka'yı yetkili kıldığını ve bu konudan ötürü

Banka'ya karşı herhangi bir itiraz öne sürmeyeceğini kabul eder. Banka'ya tahsile verilen kambiyo senetlerinin sıhhatinin kontrolü Müşteri'nin sorumluluğundadır. Yasal unsurlarını taşımayan kambiyo senetlerinden veya bu senetlerdeki çizik, silinti, kazıntı ve eklerden, imza taklidi, sahtekârlık ve bu konuların kontrolünden Banka sorumlu değildir.

12-PARA TRANSFERLERİ (VİRMAN, HAVALE, EFT, SWIFT)

1. Para transferleri, Banka'nın kendi şubeleri arasında (Havale, Virman) ya da başka banka veya şubelerine (EFT) yapacağı Türk Lirası ve/veya yabancı para birimleri cinsinden (SWIFT) işlemlerdir. Müşteri, Banka nezdindeki hesabına borç yazılmak ya da Banka'da mevcut alacağından mahsup edilmek üzere para transferi emri verdiği takdirde; alıcı adı, soyadı ve unvan bilgisi, T.C. Kimlik Numarası (TCKN), Yabancı Kimlik Numarası (YKN), Vergi Kimlik Numarası (VKN), Hesap Numarası (IBAN), Müşteri Numarası veya kullanıcı kodu, iletişim bilgisi (telefon, e-posta vb.), alıcı banka adı, şubesi veya banka şube kodu, alıcı adres bilgileri, fatura ödemeleri için abone/tesisat numarası, vergi ödemelerinde VKN, Sosyal Güvenlik Kurumu ödemelerinde sicil numarası, işlem tutarı, para birimi, muhabir masrafının kime ait olacağı bilgisi, ödeme aracı ve şekli bilgilerini Banka'ya açıkça belirtecektir. Para transferi tutarı alıcıya doğrudan Banka tarafından ödenecekse Banka'nın ödeme yapmasıyla, muhabir vasıtasıyla ödenecekse ilgili tutarın alıcıya ödemeyi yapacak olan muhabire gönderilmesiyle Banka'nın her türlü sorumluluğu sona erer. Para transferine ilişkin talimatın Banka'ya verilmesinden sonra göndericinin işlemde cayması mümkün olmayıp, bu konuda Banka'ya karşı itiraz ve talebi olamaz. Müşteri, İnternet Bankacılığı/Mobil Bankacılık kanallarından yapacağı para transferi işlemlerinde transfer tutarının haftanın bütün günlerinde/saatlerinde alıcı hesabına o anda geçip, alıcının bu gönderiyi derhal kullanabileceğini kabul eder. Müşteri Swift mesajlarında gönderici olarak ad-soyadı/unvanı ile adres ve hesap numarası bilgilerinin gösterilmesini, karşı tarafça istenildiğinde ise verilmesini onaylar. Swift, faks veya elektronik posta ve diğer kanallar ile istenen havalelerin ayrıca imzalı yazı ile veya Banka'nın herhangi bir şubesinin veya kabul ettiği bir muhabirinin şifreli Swift mesajı veya faks ile teyidi gereklidir. Banka usulüne uygun ödeme talimatını, kendi yurt dışı şube veya muhabirleri vasıtasıyla yerine getirecektir. Havalenin herhangi bir şarta bağlanmadan veya mevzuatın zorunlu kıldığı durumlar hariç havaleye açıklama niteliğinde bilgi eklenmeden

gönderilmesi esas olup, havale göndericisi tarafından havalede belirtilen açıklama/şart Banka'yı taraflar arasındaki ilişkinin muhatabı haline getirmeyecektir. Ayrıca Banka'nın havale açıklamaları ile şartlarını yerine getirme/kontrol/takip ve değerlendirme yükümlülüğü bulunmamaktadır. Banka, Müşterinin talebi halinde ve herhangi bir ilave ücret talebi olmaksızın Swift yoluyla yaptığı gönderilerin bir nüshasını Müşteri'nin Banka'nın sisteminde kayıtlı e-posta adresine gönderebilecektir.

2. Müşteri'ye gelen tutarlarda, Banka uygun göreceği süre içinde ve davetiye, ihbar mektubu, telefon, sözlü yollardan dilediği biriyle ihbar etmekte serbesttir. Banka'nın yaptığı her türlü ihbar masrafını Müşteri öder. Müşteri, hesabına/adına gelecek para transferi tutarının, kendisine ihbarda bulunmadan ve/veya kendisinden talimat alınmadan, Banka tarafından kabulünü ve herhangi bir hesabına alacak kaydedilmesini/bekletilmesini, dövizli para transferlerinde ise gelen döviz cinsinden hesabı yoksa yeni bir vadesiz hesap açılmasını, bu hesaba alacak kaydedilmesini, bekletilmesini kabul eder. Hesaba geçen transfer tutarları için Banka ihbar yapmak zorunda değildir. Hesaba para geldikten sonra veya aynı anda haciz, tedbir ve benzeri kısıt gelmesi durumunda Müşteri'nin transferi kabul etmeme hak ve yetkisi olmayıp, Banka haczi, tedbiri uygular. Banka, açığa veya hesaba gelen transferi alacağına mahsuben takas, mahsup edebilir, bu takdirde de ihbar zorunluluğu olmayıp, ihbar olsa da olmasa da bu durumda Müşteri'nin transferi kabul etmeme hak ve yetkisi yoktur.

3. Gönderen hesabın bakiyesinin müsait olmaması durumunda para transferi işlemi gerçekleştirilmez. Banka, gönderen Müşteri'nin Banka nezdindeki başka hesaplarının müsait olup olmadığını araştırmakla yükümlü değildir. Gönderici hesabın üzerinde sınırlama olmasına rağmen işlemin herhangi bir şekilde gerçekleşmesi durumunda, alıcı kişi, kuruma ödeme yapılmadan önce Banka hatayı fark ederse işlemleri tek taraflı iptal etme hak ve yetkisine sahiptir. Ancak hatayı fark etmeden alıcıya ödeme yapılmış ise, bu durumda Banka'nın hiçbir sorumluluğu olmadığını ve işlem tarihinden itibaren para transferi tutarını temerrüt faizi ve tüm ferileri ile birlikte Banka'ya derhal ödeyeceğini, aksi takdirde Banka'nın yasal yollara başvurabileceğini Müşteri kabul ve beyan eder.

4. Para transferi tutarının alıcı tarafından herhangi bir nedenle kabul edilmemesinden, gönderen hesabın bakiyesinin müsait olmamasından, gönderen hesapta transfer edilmek istenen

tutarın bulunmasına rağmen transfer için gerekli olan ücret, komisyon, vergi, masraf tutarının bulunmamasından dolayı işlemin yapılamamasından, gönderen ve/veya alıcı hesaba ihtiyati tedbir, tedbir, haciz, sınırlama, şerh konulması nedeniyle ilgili tutarın alıcıya geç ulaşması ve/veya hiç ulaşmamasından, teknik arızalar ve/veya haberleşme yetersizlikleri sebebiyle on-line yapılamayan para transferlerinin posta, telefon ile gönderimindeki gecikme, aksama, kaybolma gibi nedenlerden Banka hiçbir şekilde sorumlu olmayıp, Müşteri bu gibi durumlarda Banka'dan herhangi bir hak ve talepte bulunamayacaktır.

5. Para transferlerinde gerek gönderilen ve gerekse gelen her türlü transferin ücret, masraf ve mali yükümlülükleri Müşteri'ye aittir.

6. Başka bankalardaki hesaplara gönderilmek üzere verilen para transferi talimatında belirtilen transfer gününün tatil gününe rastlaması ve/veya para transferi talimatının Banka'nın aynı gün işlem yapabilmesi için ilan ettiği saatlerden sonra gelmesi durumunda, para transferi talimatı izleyen ilk iş gününde gerçekleştirilir.

7. Müşteri, gelen para transferinin alıcısı olmaması halinde, Banka sehven hesabına alacak kaydettiği havale tutarını müşteriye bildirerek geri almaya yetkilidir.

8. Müşteri, Banka aracılığı ile lehine gelen ve kendisine nakden TL ve/veya döviz olarak ve/veya kendisinin Banka nezdindeki hesabına/hesaplarına alacak kaydedilmek suretiyle Bankaca kendisine peşin olarak ödenen döviz cinsinden para transferlerinin mükerrer, sahte veya karşılıksız olmaları, uluslararası bankacılık mevzuatı ve uygulamaları veya başkaca herhangi bir nedenle Banka'nın muhabirleri tarafından Banka hesabına alacak kaydedilmemeleri ve/veya söz konusu tutarın Banka'nın muhabirleri tarafından herhangi bir nedenle geri istenmesi veya uluslararası bankacılık mevzuatı ve uygulamaları kapsamında Bankaca iade edilmesi halinde, kendisine Bankaca peşin olarak ödenmiş tutarı faizi, ücreti, masraf ve komisyonları ile birlikte nakden ve defaten Banka'ya ödeyecektir. Ayrıca, bu işlemler nedeniyle Bankaca yapılacak ve/veya yurtiçi ya da yurtdışı Banka muhabirlerince Banka'dan talep edilen her türlü masraf, ücret, faiz ve komisyon kendisi tarafından karşılanacak; bu para transferleri ile ilgili olarak Bankaca ve/veya muhabir bankalarca dava açılması halinde, Bankaca yapılacak tüm ödemeler de kendisi tarafından karşılanacaktır. Müşteri, Banka nezdindeki hesabına alacak kaydedilen döviz cinsinden para transferlerinin; uluslararası

bankacılık mevzuatı ve uygulamaları nedeni ile Banka tarafından iade edilmesinin gerekmesi durumunda Banka'nın söz konusu tutarları, hesabından tahsile/iadeye yetkili olduğunu ve herhangi bir itirazda bulunmayacağını kabul eder.

13 - OTOMATİK / DÜZENLİ ÖDEME TALİMATLARI

1. Müşteri, kendilerine havale yapılmasını kabul etmiş kişilere ve/veya Banka'nın bu konuda anlaşma yaptığı kuruluşlara ve/veya Müşteri'nin bildireceği kişilerin Banka'daki ve/veya diğer bankalardaki hesaplarına, Banka nezdindeki hesaplarından otomatik virman veya havale veya EFT yaparken, aşağıdaki maddelerin uygulanacağını kabul eder. Otomatik Ödemelerden (Otomatik Kurum Ödemeleri ve Düzenli Ödemeler) doğabilecek tüm sorumluluk Müşteri'ye aittir. Otomatik ödemenin yapılmasından sonra, bu işlemlerden Müşteri'nin cayması mümkün değildir ve bu konuda Banka'ya karşı hiçbir itiraz ve talep hakkı bulunmamaktadır. Otomatik Ödemeler, Müşteri'nin Banka'ya bu konuda verdiği talimata göre, talimatını değiştirdiği veya verdiği talimatı yazılı olarak iptal ettiği tarihe kadar uygulanır. Müşteri, bedeli hesabından karşılanmak üzere otomatik, düzenli olarak ödenmesini istediği fatura ve benzeri ödemeleri için yeterli bilgileri içeren talimatı, formu imzalayarak Banka'ya teslim edebileceği gibi Banka'nın İnternet Bankacılığı / Mobil Bankacılık hizmetinden yararlanarak da otomatik havale, otomatik ödeme talimatı verebilecektir. Müşteri, Banka'ya teslim ettiği anılan talimat, formda yer alan bilgilerde herhangi bir değişiklik olduğu takdirde, bu değişiklikleri derhal Banka'ya bildirmekle yükümlüdür. Aksi takdirde, Banka'nın mevcut talimat, formda yer alan bilgilere dayanarak işlem yapmaya yetkili olduğunu kabul eder.

2. Hesabın müsait olmaması ve/veya hesaplar üzerinde ihtiyati tedbir, haciz bulunması halinde Otomatik Ödeme yapılamaz.

3. Müşteri, Otomatik / Düzenli Ödeme talimatı verdiği işlemlere ilişkin olarak haricen ödeme yapması durumunda mükerrer ödemedi Banka'nın sorumlu olmayacağını kabul ve beyan eder. Müşteri, Banka'nın Otomatik / Düzenli Ödeme uygulaması kapsamında, talebi halinde gönderilecek hesap özetine 7 gün içinde itiraz etmemesi halinde içeriğini aynen kabul etmiş sayılacağını kabul, beyan ve taahhüt eder.

4. Müşteri, Otomatik/Düzenli Ödeme talimatı vermiş olduğu işlemlere ilişkin olarak, otomatik ödeme lehtarı ile olan ilişkisini sonlandırdığı takdirde bu durumu Banka'ya derhal bildirmeyi, aksi takdirde Banka tarafından yapılacak ödemeler dolayısıyla

sorumlu olmayı kabul ve beyan eder.

14 - FAKS/ELEKTRONİK POSTA TALİMATLARI

1. Müşteri yetkililerince imzalanmış talimatların, Banka'ya faks/elektronik posta yoluyla iletilmesi halinde Banka, kendi ihtiyarında olmak üzere, kendi faks cihazı/elektronik posta tarafından üretilen belgeyi yazı aslı gibi kabul ederek, faks/elektronik posta teyidi aramaksızın veya beklemeksizin ilgili talimatı yerine getirmeye yetkilidir.

2. Müşteri, Banka'nın şüpheye düştüğü ve kendisine faks/elektronik posta ile gelmiş olan talimatını işlem güvenliği amacıyla, şüpheyi giderecek teyitleri almadıkça yerine getirmeyeceğini, Banka'ya faks/elektronik posta ile ulaşan talimat ile işlem gerçekleştirildikten sonra ulaşan yazı aslı arasında fark olduğunda, Banka'ya ilk ulaşan faks/elektronik posta talimatının esas alınacağını kabul eder.

3. Talimatlar Sözleşme'de bildirilen veya Banka'ya yazılı olarak belirtilen faks numarasından/elektronik posta adresinden iletilecektir. Faks numarasının/elektronik posta adresinin değişmesi halinde Müşteri bu durumu yazılı olarak Banka'ya derhal bildirecektir. Banka'ya bildirilenlerden farklı faks numaralarından/elektronik posta adresinden gönderilen talimatlara Banka, itibar etmeyebilir. Banka'ya ulaşan faks metninin üzerinde, Müşteri'nin ticaret unvanı (gerçek kişi olması halinde adı) ile faksın gönderildiği cihazın bağlı olduğu telefon numarası, ilgili faks cihazı tarafından basılmış olarak yer alacaktır. Bu kayıtları ihtiva etmeyen faks belgeleri Banka tarafından işleme alınmayabilecektir. Faks/elektronik posta ile gönderilen talimatın yazı aslı, faks/elektronik posta teyidi olduğu da belirtilerek en kısa sürede Banka'ya ulaştırılacaktır.

4. Müşteri, yalnız yetkililer tarafından Banka'ya faksla/elektronik postayla talimat iletilmesi için gerekli tedbirleri alacaktır.

5. Banka, Müşteri'nin faks/elektronik posta talimatını aldığı anda, üzerindeki imzaları makul bir dikkat çerçevesinde karşılaştıracak ve uygunluğunun belirlenmesi halinde de yazılı teyidi beklemeksizin yerine getirecektir.

6. Banka ilk bakışta ayırt edilmeyecek imza benzerliklerinin sonuçlarından, hile ve sahtecilik eylemlerinin sonuçlarından, Banka'nın ve Müşteri'nin bağlı olduğu genel veya özel iletişim vasıtalarının işlememesinden veya arızalanmasından, faks/elektronik posta sistemiyle gelen bilgi veya talimatın yetersiz olmasından, yanlış, okunaksız veya eksik iletilmiş olmasından ve Banka Muhabirlerinin ve üçüncü kişilerin herhangi bir kusurundan sorumlu değildir.

15-TELEFON TALİMATLARI

Müşteri, Banka ile olan ilişkilerinde telefon ve diğer iletişim araçlarının kullanımından doğan kaybolma, gecikme veya yanlış anlamadan veya üçüncü şahısların davranış, kusur ve ihmallerinden kaynaklanacak zararlardan Bankayı sorumlu tutmayacağını, telefonla verilen talimatların, gerekli görüldüğü takdirde, Bankaca kendisine ayrıca ihbarda bulunulmasına gerek kalmaksızın kayıt edilmesini ve herhangi bir uyuşmazlıkta bu kayıtların delil olarak kullanılmasını kabul ve taahhüt eder.

16-REPO ve TERS REPO İŞLEMLERİ

Banka tarafından Müşteri ile gerçekleştirilecek repo ve ters repo işlemleri BDDK düzenlemelerine tabi olacak ve işlemler söz konusu düzenlemelere uygun olarak gerçekleştirilecektir.

17-KİRALIK KASA İŞLEMLERİ

1. Banka, Müşteri'ye Banka'nın şube binasının özel mahallindeki kasa dairesinde kiraladığı kasanın kira bedelini yıllık olarak belirler. Kira bedeli, Banka tarafından her zaman serbestçe değiştirilebilir ve Müşteri'den peşinen tahsil edilir. Kiralanan kasa yalnız, önemli belgeler, mücevherler, hisse senedi ve tahviller, kıymetli ve ticari evrak ve sair taşınabilir kıymetleri saklamak için kullanılabilir. Kasada yanıcı, patlayıcı, kokan ve bozulan maddeler ile yasalara aykırılık oluşturacak hiçbir belge veya eşya saklanamaz, saklanması halinde tüm sorumluluk Müşteri'ye aittir. Banka, kiralık kasa muhteviyatından bilgi sahibi olamayacağından, kiralık kasa muhteviyatını ispatla Müşteri mükelleftir. Banka güvenlik gereği olarak Kiracının huzuru ile kasa muhteviyatını dilediği zaman muayene ve kontrol etmek hakkını haizdir. Kiracı (Müşteri), Banka'nın bu konudaki talebini yerine getirmedeği takdirde Banka bu sözleşmeyi derhal feshedebilir. Banka'nın kiraladığı kasanın içine konulan şeylerin içeriğinden, değer ve miktarından, değer azalmasından, hasarından ve herhangi bir nedenle zarara uğramasından, ziyandan dolayı hiçbir sorumluluğu yoktur.

2. Kiracı kasa dairesine girerken ve çıkarken her seferinde "Kasa dairesi giriş ve çıkış defteri"ni ve/veya bu iş için ayrılmış "Takip Formu"nu tarih ve saat belirtmek suretiyle imzalamak zorundadır. Kiracı işbu sözleşmeyi imzaladığı anda, kiraladığı kasanın birbirinin aynı olan 2 adet anahtarını aldığını beyan eder. Kiracı kendisine tevdi edilen anahtarları kesinlikle çoğaltarak kullanamaz.

3. Kiracı, kiraladığı kasayı kullandıktan sonra anahtarını kasadan

kendi çıkarmak zorundadır. Kiracının anahtarını kilitte unutmamasından kaynaklanabilecek durumlardan ötürü Banka hiçbir sorumluluk kabul etmez.

4. Kiracı aldığı anahtarları kira süresinin bitiminden önce Banka tarafından feshinde Banka'ya bir makbuz karşılığında iade etmeyi taahhüt eder.

5. Kiracı, almış bulunduğu anahtarlardan birini veya tamamını kaybederse durumu derhal Banka'ya yazılı olarak haber vermeye mecburdur. Aksi takdirde bundan doğabilecek sonuçlardan Banka hiçbir sorumluluk kabul etmez.

6. Anahtarın kaybı halinde (çift anahtarlı kasalarda bir anahtar kaybolursa bile) Kiracının huzurunda kasa kilidi kırmak sureti ile Banka tarafından açtırılır ve kasanın kilidi behemehal değiştirilir. Kilidin kırılması veya tadili ve bunların gerektireceği masrafların tamamı Kiracıya aittir. Kiracı bu giderlere karşılık olarak Bankaca istenecek avansı derhal nakden ödemeyi taahhüt eder.

7. Kiracı kiraladığı kasayı başkasına kiralayamaz, devredemez ve Banka'dan müştereken kiralamış bulunmadıkça başkası ile müştereken kullanamaz. Kiracının bir adi şirket veya tüzel kişi olması halinde ancak bu hususta kendisine salahiyat verilen kimse veya kimseler tarafından kasa kullanılabilir. Bunun için Banka'ya yetki belgelerinin (imza sirküleri, vekaletname gibi) ibrazı gereklidir. Aksi Banka'ya yazılı olarak bildirilmedikçe; birden fazla kişiye kiralanan kasa dairesine bunlardan herhangi biri yalnız olarak da girmeye yetkilidir ve Banka bu konuda çıkabilecek uyuşmazlıklardan hiçbir şekilde sorumluluk kabul etmez. Tarafların aralarında yapacakları anlaşma ile bu konunun aksi kararlaştırılırsa kiracıların hepsi birden gelmek veya müşterek vekil göndermek zorundadır. Müşterek Kiracılardan herbiri kira bedeli ile bu Sözleşme gereğince ödenmesi gerekli diğer bedellerden müteselsilen sorumludurlar.

8. Banka veya Kiracı sözleşmeyi bitiminden evvel feshettiklerini yazılı olarak bildirmedikleri veya Kiracı sözleşme süresinin bitim tarihinde, yedinde ve/veya varsa vekilinde bulunan anahtarların tamamını Banka'ya geri vermediği takdirde aynı şartlarla ve aynı süre için yenilenmiş sayılır. Yeni kira dönemi kira bedelleri peşin olarak ödenir. Aksi takdirde kasa kullanılamaz.

9. Kiracı, kira sözleşmesinin hangi sebeple olursa olsun feshinden veya sözleşme süresinin bitiminden itibaren en geç 1 (bir) hafta içinde kasanın anahtarlarını Banka'ya geri vermez veya kira bedellerinden ve diğer sebeplerden doğan borçlarını ödemezse, Banka'nın bir noter önünde kasayı açtırmaya ve alacağına karşılık olarak saklayacağı işbu muhteviyatı veya bir kısmını uygun göreceği şekilde rayici üzerinden satmaya ve bu

suretle alacağını tahsile hakkı vardır. Bu hususta yapılacak bütün giderler Kiracıya aittir.

10. Banka ve Müşteri aksine bir anlaşmaya varmadıkları takdirde kasa 1 (bir) yıllık süre için kiraya verilmiş bulunmaktadır. Söz konusu 1 (bir) yıllık süre kiralık kasa kartonunun düzenlendiği tarihte başlar. Müşteri'nin, Sözleşme Eki Ücret ve Komisyon Bilgi Formlarında belirtilen kiralık kasa bedelini Banka'ya ödemesi gerekmektedir. Kasa kira bedeli yıllık olarak belirlenir ve ilk döneme ait kira bedeli kiralık kasa kartonunun düzenlendiği tarihte, diğerleri ise müteakip yılın aynı tarihlere tekabül eden gününde Banka tarafından belirlenen cari tutarlar üzerinden peşin olarak ödenir. Banka, yıllık kira bedelini artırmaya yetkilidir. O yıla ilişkin kira bedeli Banka tarafından ilan edilecektir. Müşteri, yenilenme tarihine kadar kiralık kasa ilişkisinin yenilenmesini istemediğini bildirerek kasa anahtarlarını Banka'ya teslim etmediği takdirde, Banka'nın Müşteri'nin mevduat hesabından yeni döneme ait kira bedelini tahsil etmesiyle birlikte kiralık kasa ilişkisi 1 (bir) yıl temdit edilmiş sayılır. Banka, kira bedellerini ve kasa sebebiyle yapmak zorunda kaldığı masrafları Müşteri'nin Banka nezdindeki herhangi bir hesabından tahsile yetkilidir.

11. Kiracı, bu sözleşme dolayısıyla ödenmesi gereken gider vergisi ile halen mevcut veya ileride konulabilecek her türlü vergi, resim, harç ve giderlerin kendisine ait olduğunu kabul eder.

12. Kiracının ölümü halinde kasa, ilgili Vergi Dairesinin izni ile ancak veraset ilamı ile mirasçı oldukları belli olanların müştereken başvurusu üzerine veya usulüne uygun olarak verilmiş vekâletnameyle müşterek temsilci vasıtasıyla açılabilir ve içindekiler alınabilmektedir.

13. Banka'nın, şube lokalinde, kasa dairesinin yerini değiştirme ve Müşteri'nin kasasını da yeni yere nakletme hakkı saklıdır. Keza şubenin bir binadan başka bir binaya taşınması halinde, Banka kasayı da yeni binaya nakletme hakkına sahiptir.

14. Kira ilişkisinin sona ermesi, Banka Şubesi'nin kapanması gibi durumlarda, Müşteri'nin Sözleşme'de kayıtlı adresine makul bir süre önce yapılan ya da yapılmış sayılacak tebligata rağmen tebliğ tarihten itibaren 7 (yedi) gün içinde Müşteri'nin Banka'ya gelerek kasasını boşaltmaması hallerinde, masrafları Müşteri'ye ait olmak üzere kiralık kasa, Noter huzurunda açılarak düzenlenecek tutanak ile, kasa muhteviyatı, Banka'nın yedindeki Müşteri adına muhafaza edilecektir. Kasanın açılması halinde Banka tarafından yapılan giderler ile varsa ödenmemiş kira bedeli için Banka'nın kasa muhteviyatı

üzerinde hapis hakkı bulunmaktadır.

15. Kiracı işbu sözleşmeden doğacak ihtilaflarda Banka'nın kanuni defter ve her türlü kayıt ve belgelerinin yegâne delil olacağını ve başkaca delil ikame edemeyeceğini kabul eder. İşbu hüküm, HMK madde 193 anlamında bir delil sözleşmesi niteliğindedir.

16. Kiralık kasalardaki kıymetler için zamanaşımı, kasa kira bedelinin en son tahsil edildiği ya da kasanın en son açıldığı tarihten itibaren başlar. Kiralık kasalardaki kıymetlerin zamanaşımına uğraması durumunda Banka kasayı noter huzurunda kırdırarak içindekileri varsa kendi alacakları düştükten sonra TMSF'ye devretme hakkına sahiptir.

18- İNTERNET BANKACILIĞI/MOBİL BANKACILIK HÜKÜMLERİ

1. İnternet Bankacılığı, Müşteri'nin teknik şartlara haiz donanımlarla internet üzerinden Banka sistemine bağlanarak, münhasıran kendisine verilen ve sadece kendisinin yararlanacağı parola ve diğer güvenlik unsurlarını kullanarak internet üzerinden talimat verme, hesapları üzerinde her türlü işlem ve sorgulama ile Banka'nın daha sonra kullanıma sunabileceği diğer işlemleri yapabilmesi olanağının sağlanmasıdır.

2. İşbu Sözleşme kapsamında Müşteri, internet bağlantısı kapsamında internet ortamında yapılan her tür işlemde doğan cezai ve hukuki sorumluluğun kendisine ait olduğunu, internet ve/veya elektronik ortamlar aracılığı ile verilen hizmetlerden yararlanırken Banka tarafından kendisine bildirilen ilke ve kurallar ile Banka'nın güvenlik kuralları ve işlem adımlarına uyacağını peşinen beyan, kabul ve taahhüt eder.

3. Banka, Müşteri'ye sadece kendisine münhasır bir parola verecek ve herhangi bir Bankacılık hizmet birimi aracılığı ile söz konusu olan kişinin kimliğini araştırmaksızın Müşteri'nin parolasını kullanarak vereceği talimatları yerine getirecektir. Müşterek hesaplarda her kişinin ayrı ayrı parolası olabileceği gibi müşterek parola da olabilir. Müşteri, bu Sözleşme çerçevesinde Banka tarafından verilecek hizmetlerden yararlanma hakkının ve hesaplarından tasarruf yetkisinin sadece münhasıran kendisine ait olduğunu, Banka tarafından kendisine verilen parola ile yapılan her türlü işlemin kendisi tarafından yapılmış sayılacağını, anılan parola/parolaların gizli kalması için gerekli dikkat ve özeni göstereceğini, müşterek parola kullanılması halinde Müşteri bilgilerinin gizliliğini ihlal iddiasında bulunmayacağını ve müşterek yetkiliye rıza gösterdiğini, bu parola/parolaları herhangi bir üçüncü şahsa açıklamayacağını ve bu parolanın

herhangi bir üçüncü şahıs tarafından kullanımına izin vermeyeceğini, parola/parolaların herhangi bir üçüncü şahıs tarafından kullanımının sonuçlarından tamamıyla kendisinin sorumlu olduğunu beyan ve kabul eder. Müşteri talebi halinde muhtelif yetkilendirme seviyelerine haiz parolaların kendisine iletilmesi durumunda dahi yukarıda belirtilen hükümler saklı kalması kaydıyla bu parolaları üçüncü kişilerin kullanımından ve bunun neticelerinden kendisinin sorumlu olduğunu, Banka'nın, parolaları kullanmak suretiyle işlem yapan kişilerin kimliklerini araştırma yükümlülüğünün olmadığını ve yetkilendirme seviyelerinin ve parolaların değiştirilmesine yönelik olmak üzere Banka'ya yazılı olarak talimat vermediği sürece bu parolaların kullanımı suretiyle yapılan işlemlerin kendisini bağlayıcı olduğunu kabul ve beyan eder. Parolanın saklanması Müşteri'nin sorumluluğunda olup, parolanın unutulması veya başkaları tarafından öğrenilmesi halinde, Müşteri eski parolasının iptal edilerek kendisine yeni bir parola verilmesi için hemen Banka'ya yazılı olarak müracaat edecektir. Bu müracaat üzerine Banka, eski parolayı derhal iptal ederek, Müşteri'ye yeni bir parola verecektir. Ancak eski parolanın iptal edilmesine kadar geçecek süre içinde yapılacak işlemler neticesinde meydana gelebilecek her türlü zarar ve ziyan Müşteri'ye ait olacaktır.

4. Müşteri, İnternet Bankacılığı/Mobil Bankacılıktan yararlanırken yürürlükteki mevzuatın hükümlerine aynen uymayı kabul, beyan ve taahhüt eder. Herhangi bir işlemin yapılması, münhasıran Müşteri'ye verilmiş bulunan parolanın doğru olarak işlemin yapılacağı ekrana girilmesi suretiyle mümkün olacaktır. Tüzel kişi Müşteri için parola, cihaz/A&T Bank Mobil Onay Uygulaması ve kullanıcı bilgilerini kullanma hakkı münhasıran Müşteri'nin Banka'ya, yazılı olarak bildirdiği listede açık kimlikleri yazılı kişilere aittir. Müşteri'nin, "Ticari Müşteriler İçin Arap Türk Bankası A.Ş. İnternet Bankacılığı Başvuru ve Yetki Talep Formu"ndaki liste ve açık kimliklerini bildirdiği bu kişilerin herhangi bir nedenden dolayı işten ayrılmaları durumunda, Müşteri, parola, cihaz ve kullanıcı bilgilerini işten ayrılan kullanıcılardan teslim almak zorundadır. Müşteri'nin teslim aldığı bu parola, cihaz ve kullanıcı bilgilerini başka bir kullanıcıya teslim edip etmemesi ve bu konuda Banka'ya bilgi verip vermemesi Müşteri'nin sorumluluğundadır. Müşteri, parola, cihaz ve kullanıcı bilgilerini herhangi bir nedenle işten ayrılan kullanıcıdan teslim almaması ve/veya kullanıcı değişikliği ile ilgili olarak Banka'ya bilgi vermemesi nedeniyle doğacak zararlardan

kendisinin sorumlu olduğunu kabul, beyan ve taahhüt eder.

5. Müşteri, Banka'nın; hile ve sahtecilik eylemleri nedeniyle doğacak sonuçlardan, Banka'nın ve kendisinin bağlı olduğu genel veya özel iletişim vasıtalarının işlememesinden veya arızalanmasından, her aşamada, kendisinin yapması gerektiği işlemlerin kısmen veya tamamen gerçekleştirilmemesinden, güvenli ortamda e-posta ile gelen bilgi veya talimatın yetersiz olmasından ya da yanlış veya değişik veya eksik iletilmiş olmasından ve Müşteri'nin teyit olduğunu belirtmeden göndereceği teyit yazılarına istinaden yapılabilecek mükerrer işlemlerden, Muhabirlerinin ve üçüncü kişilerin herhangi bir kusurundan, Banka'nın sunduğu İnternet Bankacılığı hizmetlerinin verilmesi esnasında veya herhangi bir zamanda oluşabilecek arıza vs. teknik sebepler ile bu hizmetlerin verilmesine ara veya son verilmesi yahut hizmetin kesintiye uğramasından, donanım, yazılım (hardware-software), internet sunucusundan veya diğer sebeplerden kaynaklanan aksaklıklar sonucu üçüncü kişilerin kendisine ait bilgilere erişiminden ötürü, sorumlu olmadığını kabul eder.

6. Banka'nın Müşteri'ye İnternet Bankacılığı/Mobil Bankacılık hizmeti verecek olması Müşteri'ye donanım ve yazılım (hardware-software) temini konusunda bir Banka taahhüdü oluşturmaz. Müşteri İnternet Bankacılığı/Mobil Bankacılık hizmetini kullanırken; 3. kişilerin bu bilgisayar, cep telefonu, tablet ve/veya elektronik cihazlara izinsiz erişimini engellemek için güncel güvenlik önlemlerini almayı ve hizmetten yararlanmak için kullandığı elektronik cihazın yeterli güvenlik önlemlerine sahip olmaması nedeniyle meydana gelecek zarar ve ziyandan bizzat sorumlu olduğunu kabul ve taahhüt eder.

7. Banka; Müşteri'nin Banka nezdindeki hesabının kapanması, verilen hizmetin 1 (bir) yıl süre ile hiç kullanılmaması, Müşteri'nin bu Sözleşmedeki taahhütlerine aykırı davranması, Müşteri hakkında yasal takip başlatılması, Müşteri'nin Banka'ya olan muaccel borçlarını ödememesi halinde, güvenlik nedeniyle ya da haklı sebeplerin varlığı halinde İnternet Bankacılığı/Mobil Bankacılık kullanım hakkı ve parolası iptal edilebilir ve Müşteri'nin bu hizmetten yararlanmasına son verebilir. Banka tarafından bu hizmetin durdurulması nedeniyle Müşteri, hiç bir zarar, ziyan talebinin olmayacağını, ayrıca hizmetin teknik nedenlerle de kesintiye uğrayabileceğini bildiğini ve bu durumlardan dolayı Banka'yı ibra ettiğini beyan, kabul ve taahhüt eder.

8. Müşteri'nin İnternet Bankacılığı/Mobil Bankacılığı kullanarak yapacağı her türlü işlemler nedeniyle doğacak

vergiler, mevduat hesaplarına Banka tarafından re'sen borç kaydedilecektir. Ayrıca Banka, mevzuatın izin verdiği durumlarda Müşteri'ye gönderdiği SMS'ler için ücret talep edebilecektir.

9. Hesap bakiyeleri yeterli olmayan Müşteri'nin verdiği talimatların yerine getirilmemesinden Banka sorumlu değildir. Müşteri İnternet Bankacılığı/Mobil Bankacılık vasıtasıyla iş günlerinde 09.00-17.00 saatleri arasında talimat verebilir, ayrıca belirlenecek saatler bazında işlem yapabilir. Müşteri tarafından İnternet Bankacılığı/Mobil Bankacılık vasıtasıyla verilen talimatın/yapılan işlemin her ne sebeple olursa olsun aynı gün içerisinde gerçekleşmemesi, takip eden işgününe kalması hallerinde, verilen talimatın/yapılan işlemin gereği hesap üzerine herhangi bir haciz, muhafaza, tedbir veya sair diğer kısıtlama gelmemesi ve hesap bakiyesinin yeterli olması halinde ifa edilecektir.

10. Müşteri, Banka'nın internet ve/veya elektronik ortamlar aracılığı ile sunmuş olduğu hizmet ve ürünlerin kullanımı ile ilgili olarak veya bu ürün ve hizmetlerin kullanımı sırasında uğramış olduğu her türlü zarar ve kayıplardan Banka'yı hiçbir şekilde sorumlu tutmayacağını peşinen beyan, kabul ve taahhüt eder. Banka gerekli gördüğü durumlarda Müşteri'ye bildirimde bulunmaksızın İnternet Bankacılığı ve elektronik ortamlar aracılığı ile sunulan hizmetlerin kapsamını daraltabilir, genişletebilir ya da amacı dışında kullanım halinde kısmen ya da tamamen durdurabilir.

11. Müşteri, Banka'nın internet ve/veya elektronik ortamlar aracılığı ile duyurmuş olduğu her konudaki tüm bilgi ve uyarıları zamanında okumakla yükümlü olduğunu, bunları okumaması ve/veya uyarıları dikkate almaması sonucunda uğrayacağı zararlardan Banka'yı sorumlu tutmayacağını kabul, beyan ve taahhüt eder.

19- ÖDEME HİZMETLERİ ÇERÇEVE SÖZLEŞMESİ GENEL VE ÖZEL HÜKÜMLERİ

1. Bu bölüm, 6493 sayılı Ödeme ve Menkul Kıymet Mutabakat Sistemleri, Ödeme Hizmetleri ve Elektronik Para Kuruluşları Hakkında Kanun ve Ödeme Hizmetleri Ve Elektronik Para İhracı İle Ödeme Hizmeti Sağlayıcıları Hakkında Yönetmelik kapsamında Banka tarafından Müşteri'ye sunulmakta olan ödeme hizmetlerine ilişkin hususlar ile Tarafların karşılıklı hak ve sorumluluklarının belirlenmesi amacı ile düzenlenmiştir. Bu bölüm hükümleri ile birlikte sözleşmenin başlangıç ve diğer hükümleri 6493 sayılı Ödeme ve Menkul Kıymet Mutabakat

Sistemleri, Ödeme Hizmetleri ve Elektronik Para Kuruluşları Hakkında Kanun ve Ödeme Hizmetleri Mevzuatı kapsamında ödeme hizmetleri bakımından "Çerçeve Sözleşme" niteliğindedir.

2. Bu bölüme dair tanımlar;

Ödeme Hizmeti Sağlayıcısı: 5411 sayılı Kanun kapsamındaki bankalar ("Banka"), elektronik para kuruluşları, ödeme kuruluşlarını,

Ödeme Hizmeti Kullanıcısı ("Müşteri"): Gönderen, alıcı veya her ikisi sıfatıyla belirli bir ödeme hizmetinden faydalanan gerçek veya tüzel kişiyi,

Ödeme Aracı: Ödeme hizmeti sağlayıcısı ile Müşteri arasında belirlenen ve Müşteri tarafından ödeme emrini vermek için kullanılan banka kartı, cep telefonu, şifre ve benzeri kişiye özel aracını,

Ödeme Emri: Müşteri tarafından ödeme işleminin gerçekleşmesi amacıyla Banka'ya verilen talimatı,

Ödeme İşlemi: Müşteri talimatı üzerine gerçekleştirilen fon yatırma, aktarma veya çekme faaliyetini,

Ödeme Hesabı: Müşteri adına açılan ve ödeme işleminin yürütülmesinde kullanılan hesabı, ifade eder.

3. Ödeme hizmetlerine ilişkin çerçeve hükümleri içeren bu Çerçeve Sözleşmeyi imzalamadan önce talep etmeniz halinde taslak sözleşmenin bir sureti size verilebileceği gibi; taslak sözleşmeyi www.atbank.com.tr adresinden de temin edebilirsiniz.

4. Taslak sözleşmenin tarafınıza verilmesi veya Banka'nın internet sitesinde yayımlanması sözleşme öncesi bilgilendirme yerine geçeceğinden, tarafınıza ayrıca bir bilgilendirme yapmaya gerek kalmaksızın bu Çerçeve Sözleşmeyi imzaladığınız hususunda Banka ile mutabık kalmış sayılırsınız.

5. Banka tarafından size sunulan/sunulacak ödeme hizmetleri; süreklilik arz eden doğrudan borçlandırma işlemlerini ve Ödeme Araç'larıyla yapılan Ödeme İşlem'lerini ve düzenli Ödeme Emri dâhil (havale, EFT, SWIFT vb) tüm para transferlerini kapsamaktadır.

6. Bu hizmetlerin tamamı Banka'nın hesap açtığı konvertibl döviz cinsi üzerinden verilmektedir.

7. Ödeme İşlemi'nizin veya bir dizi ödeme işleminizin gerçekleştirilmesine ilişkin talimatınız Banka'ya ulaştığında veya uzaktan iletişim araçları aracılığı ile onay verdiğinizde Banka'yı yetkilendirmiş kabul edilirsiniz. Ödeme işlemi ile ilgili onay, alıcı ya da ödeme emri başlatma hizmeti sağlayıcısı vasıtasıyla da verilebilir. Ödeme İşlemi'nize dair onayın işlem gerçekleşmeden

önce verilmesi gerekmektedir.

8. Ödeme İşlemi'nizin başlatılması veya gerçekleştirilebilmesini teminen işlem türüne göre Banka tarafından sizden talep edilen/edilecek;

- Gönderen Adı Soyadı / Unvanı,
- Gönderen Müşteri No / IBAN / Hesap No,
- Gönderen T.C. Kimlik Numarası (TCKN), Yabancı Kimlik Numarası (YKN), Vergi Kimlik Numarası (VKN),
- Gönderen Pasaport No ve Uyuğu
- Gönderen İletişim Bilgileri
- Alıcı Adı Soyadı / Unvanı,
- Alıcı IBAN / Hesap No,
- Alıcı Banka Bilgileri,
- Alıcı Kimlik Bilgisi,
- Alıcı İletişim Bilgileri,
- İşlem tutarı / Para birimi,
- Muhabir Masrafinin Kime Ait Olacağı,
- Transferin Amacı
- Transferin Kimin Adına Yapıldığı
- Transfere Dair Ek Bilgi/Belgeler

bilgilerinden tamamını veya bir kısmını Banka'ya iletmekle yükümlü olursunuz.

9. Banka'yı yetkilendirdikten sonra işlem Banka tarafından gerçekleştirilmediği müddetçe, bu yetkiyi geri alabilirsiniz. Ancak otomatik ödeme/düzenli ödeme talimatları gibi doğrudan borçlandırma yöntemiyle yapılan Ödeme İşlemi'nizde, Ödeme Emri'nizi en geç ilgili ödemenin vade gününden bir önceki iş günü sonuna kadar geri alabilirsiniz. Banka, Ödeme Emri'nin geri alınması için, katlandığı maliyetler olması halinde bu maliyetleri tarafınızdan talep edebilir.

10. Banka'ya Ödeme Emri'ne ilişkin yetkilendirmeyi her bir iş günü yapabilirsiniz. İş günlerinde yetkilendirme yapılabilecek saatler kanala ve Ödeme Emri'nin türüne göre değişiklik göstermekte olup, bu bilgilere işlem yapılacak kanallardan ulaşabilirsiniz. İşlem saati olarak belirlenen saatten sonra yapacağınız yetkilendirme ertesi iş günü gerçekleştirilecektir. Banka iş günü dışında ulaşan Ödeme Emri'ni aynı gün de yerine getirebilir. Bu durumda ödeme hesabınız, Ödeme Emri'nin ulaşmasından önce borçlandırılmaz. Ödeme Emri'nizin belirli bir günde, belirli bir dönemin sonunda veya ödemeye ilişkin fonlarınızı Banka tasarrufuna bıraktığınız günde gerçekleştirilmesinin kararlaştırılması halinde, ödeme için kararlaştırılan gün Ödeme Emri'nizin alınma zamanı olarak kabul edilir. Kararlaştırılan günün iş günü olmaması halinde,

Ödeme Emri'niz izleyen ilk iş günü alınmış sayılır.

11. Banka, gerekli gördüğü durumlarda verdiğiniz bir Ödeme Emri'ni yerine getirmeyi reddedebilir. Bu takdirde, Banka red gerekçesini Ödeme Emri'nizin alınmasını izleyen iş gününün sonuna kadar Banka'da kayıtlı iletişim bilgileriniz üzerinden size bildirir. Banka'nın Ödeme Emri'nizi red etmesi, Ödeme Emri'nize ilişkin talimatınızın hatalı ve/veya eksik olmasından kaynaklı ise redde sebep olan hatalarınızı ne şekilde düzeltebileceğiniz belirtilerek Ödeme Emri'nizin alınmasını izleyen iş günü sonuna kadar Banka'da kayıtlı iletişim bilgileriniz üzerinden size bildirim yapılır.

12. Ödeme İşlemi' nin azami tamamlanma süresi; Ödeme Emri'nin Banka'ya ulaştığı andan itibaren virman, havale, EFT işlemleri için azami 1 (bir) iş günü; Uluslararası Fon transferi (SWIFT) işlemleri için azami 3 (üç) iş günü içinde gerçekleştirilir.

13. Banka tarafından verilecek ödeme hizmetine ilişkin ödemeniz gereken ücretler ilgili kanalda talimatınızın oluşması öncesinde tarafınıza bildirilmektedir. Bu işlemlere ilişkin ücret bilgisini Sözleşme'nin eki ve ayrılmaz parçası olan Ücret ve Komisyon Bilgi Formlarından veya www.atbank.com.tr adresinden öğrenebilirsiniz. Banka'dan almış olduğunuz ödeme hizmetlerine ilişkin olarak ek bilgi, daha sık bilgilendirme veya bilginin farklı bir yöntemle iletilmesini talep etmeniz halinde, Banka bu işlemin maliyetiyle orantılı sizden ücret talep edebilir.

14. Müşteri, ödeme aracıyla onay vereceği ödeme işlemleri için belirlenmiş olan harcama limit tutarlarını www.atbank.com.tr adresinden öğrenebilir.

15. Banka ile Müşteri arasında Banka'nın işlem anındaki kurları uygulanır. Banka'nın uyguladığı kurlarda meydana gelecek değişiklikler müşteriye herhangi bir bildirim yapılmaksızın Banka tarafından derhal uygulanır.

16. Banka, Çerçeve Sözleşme kapsamındaki ödeme hizmetini bir cihaz/uygulama aracılığı ile almanız halinde cihazın/uygulamanın taşınması gereken teknik ve diğer özellikler hakkında sizi bilgilendirir.

17. Banka, işbu Sözleşme kapsamındaki hizmetler/işlemler ile ilgili olarak Müşteriyi, talebi halinde, yazılı olarak, uzaktan iletişim araçları ile veya elektronik bankacılık kanalları aracılığıyla bilgilendirir.

18. Banka, talebi halinde Müşteri'ye taslak sözleşmeyi verebilir, müşteri www.atbank.com.tr adresinden taslak sözleşmeyi temin edebilir. Müşteri'nin talebi halinde kendisiyle imzalanan sözleşmenin bir örneği verilir.

19. Müşteri, ödeme aracı ile ilgili olarak Banka tarafından

kendisine verilen şifreyi/parolayı güvenli olarak muhafaza etmek, üçüncü kişilere kullandırmamak, kişisel güvenlik bilgilerinin korunmasına yönelik gerekli kendisinin veya bir aile üyesinin doğum tarihini şifre olarak kullanmamak, şifreyi herhangi bir yere yazmamak, kolay tahmin edilebilir rakamları şifre olarak kullanmamak, aynı şifreyi birden fazla yerde kullanmamak vb. önlemleri almakla yükümlüdür. Ödeme aracının çalınması, kaybolması ya da haksız kullanımı halinde, Müşteri, bu durumu derhal, +90 (212) 373 64 64 no.lu telefona bildirmek ve ödeme aracını kullanıma kapatmakla yükümlüdür.

20. Banka, ödeme aracının hileli kullanımı, yetkisiz kullanım şüphesi doğuran bir olayın gerçekleşmesi, ödeme aracının kaybolması, çalınması ve müşterinin iradesi dışında gerçekleşmiş bir işlemi öğrenmesi gibi durumlarda güvenliği tehdit edici objektif nedenlerin bulunması hali dışında Müşteri'yi kullanıma kapatma gerekçesi hususunda yazılı olarak veya kalıcı veri saklayıcısı ile bilgilendirir. Banka, ödeme aracının kullanıma kapatılma sebebi ortadan kalktığında Müşteri'ye yeni bir ödeme aracı temin eder veya ödeme aracını kullanıma açar. Müşteri, ödeme aracı ile ilgili kişisel güvenlik bilgilerinin korunmasına yönelik gerekli önlemleri almak ve ödeme aracını ihraç ve kullanım koşullarına uygun olarak kullanmakla yükümlüdür. Banka, müşteri tarafından ödeme aracının kullanıma kapatılmasının ardından, müşteri talebi olmadan yeni bir ödeme aracını kullanıcıya göndermez. Banka, müşteri dışında herhangi bir üçüncü kişinin müşterinin kişisel güvenlik bilgilerine erişimini engeller ve gerekli güvenlik önlemlerini alır.

21. Müşteri, yetkilendirmediği veya hatalı gerçekleştirilmiş ödeme işlemini öğrendiği andan itibaren Banka'ya gecikmeksizin yazılı olarak veya uzaktan iletişim aracı ile bildirmek suretiyle işlemin düzeltilmesini ister. Düzeltme talebi, her halükarda ödeme işleminin gerçekleştirilmesinden itibaren on üç ay içinde yapılır.

22. Yetkilendirilmemiş veya hatalı gerçekleşmiş ödeme işlemi ile ilgili olarak hileli, yetkisiz kullanım ve Yönetmelikte belirtilen benzeri hususların oluştuğuna dair kuvvetli şüphe bulunması durumunda, Banka işleme ilişkin düzeltme yapmadan önce, makul bir süreyle sınırlı olmak üzere, araştırma yapma hakkına sahiptir.

23. Müşteri, kayıp veya çalıntı bir ödeme aracının kullanılması ya da kişisel güvenlik bilgilerinin gereği gibi muhafaza edilmemesi nedeniyle ödeme aracının başkaları tarafından kullanılması durumunda, gönderen, yetkilendirmediği ödeme

işlemlerinden doğan zararın yapacağı bildirimden önceki son yirmi dört saat içinde gerçekleşen hukuka aykırı kullanımın ikiyüz elli Türk Lirası'na kadar olan bölümünden sorumlu olduğunu bilir. Müşteri, yetkilendirmediği ödeme işlemlerinden sorumlu tutulamaz.

24. Müşteri, ödeme aracını hileli kullanması veya ödeme aracının güvenli kullanımına ilişkin yükümlülüklerini kasten veya ihmal ederek yerine getirmemesi durumunda, yetkilendirilmemiş ödeme işleminden doğan zararın tamamından sorumludur.

25. Müşteri, ödeme aracının kaybolması, çalınması, iradesi dışında gerçekleşmiş herhangi bir işlemi öğrenmesine rağmen kullanımına ilişkin gerekli tedbirleri almamış olması, ödeme hesabını donduramaması ya da ödeme aracını kullanıma kapatmaması hallerinde ödeme aracının kullanılmasından doğan zarardan sorumludur.

26. Banka ödeme işleminin ödeme emrine uygun olarak Müşteri'nin talimatında belirtilen zamanda gerçekleştirilmesinden sorumlu olmayı ve kusurundan kaynaklanan sebeplerle ödeme işleminin gerçekleşmemiş veya hatalı gerçekleşmiş kısmını gecikmeden Müşteri'ye iade etmeyi, kusuru nedeniyle oluşacak Müşteri zararını gidermeyi kabul eder. Banka, kusurundan kaynaklanan hallerde ödeme işleminin gerçekleşmemiş veya hatalı gerçekleşmiş kısmını gecikmeden Müşteri'ye iade eder ve tutarın ödeme hesabından düşülmüş olması halinde ödeme hesabını eski durumuna getirir. Müşteriden kaynaklanan hata, kusur halleri haricinde, Banka tarafından müşterinin ödeme işleminin gerçekleştirilmemesi veya hatalı gerçekleştirilmesi sonucunda Müşteri'nin ödemek zorunda kaldığı faiz ve ücretlerin tazmininden banka sorumludur.

27. Banka bu Çerçeve Sözleşmede yapılacak değişiklikleri 30(otuz) gün önceden müşteriye bildirir. Müşteri iş bu 30(otuz) günlük sürenin sonuna kadar bu Çerçeve Sözleşmeyi herhangi bir ücret ödemeksizin feshetme hakkına sahiptir. Bu süre içerisinde itiraz etmeyen Müşteri, değişiklikleri kabul etmiş sayılır.

20-MÜŞTERİ SIRRI

1. Müşteri, Banka'nın; ortaklarının, iştiraklerinin, hizmet veya danışmanlık aldığı kişi ve kurumların, acentelik yaptığı şirketlerin, işbirliği ve iş ortaklığı yaptığı kurum ve kuruluşların 5411sayılı Bankacılık Kanunu, 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ve ilgili mevzuata uygun şekilde bilgi ve

belgelerinin asıl ve kopyalarını paylaşmasına, işlemesine, aktarmasına yetkili olduğunu kabul eder.

2. Müşteri, Banka'nın uymak zorunda olduğu ulusal ve uluslararası mevzuat ile taraf olduğu ulusal veya uluslararası sözleşme hükümlerinin zorunlu kılması ya da Banka doğrudan taraf olmasa bile mevzuat ve sözleşmelere uymanın Banka ve/veya dahil olduğu grup iştirakleri açısından gerekli olması halinde, Müşteri sırrı niteliğindeki kişisel bilgilerinin ve/veya hesapları ile ilgili bilgilerinin ulusal ya da uluslararası (FATCA/ABD Yabancı Hesaplar Vergi Uyum Kanunu, Ortak Raporlama Standartları(CRS), ESMA/Avrupa Sermaye Piyasası Otoritesi, IRS/ABD Gelirler Dairesi Başkanlığı vb.) kurum/kuruluş ve muhabir bankalarla paylaşılacağını kabul eder. Müşteri, bu kapsamda Banka tarafından kendisinden talep edilecek bilgileri vermekten imtina etmesi halinde, Banka tarafından resmi kurumlara yapılacak her türlü bildirim ve raporlamalarda "uyumsuz" kategorisinde bildirileceğini kabul eder. Müşteri, vergisel durum bakımından ABD ile herhangi bir bağının bulunmadığını ileri sürmesi halinde buna ilişkin beyanı (imza, elektronik imza veya kalıcı veri saklayıcı cihazlar aracılığıyla) onaylamayı, belirtilen durumda herhangi bir değişiklik olması halinde ise Banka'ya derhal bildirmeyi kabul eder.

21-GENEL HÜKÜMLER

1. Hesaba yatan paralar işlemi izleyen ilk iş günü valörüyle kayıtlara geçer. Tahsile verilen kıymetli evrak ve havaleler hesaba geçmesi kaydıyla fiili tahsil gününü izleyen ilk iş günü itibariyle işlem görürler. Hafta sonu ve diğer resmi tatil günlerinde hesaba para yatırılması durumunda valörü işlem tarihini izleyen ikinci iş günü olacaktır. Hesaptan para çekme işlemlerinde ise valör işlemin yapıldığı iş günüdür. Hafta sonu ve resmi tatil günlerinde hesaptan para çekilmesi durumunda valör, işlemin gerçekleştiği günden önceki ilk iş günüdür.

2. Banka'nın, Müşteri'nin her türlü hak ve alacakları üzerinde borç ve risklerinden kaynaklanan rehin, hapis, takas, mahsup hakları bulunur. Döviz ve kıymetli maden hesaplarından yapılan takas mahsup işlemlerinde aksi kararlaştırılmadığı sürece Banka'nın işlem tarihindeki kurları ve fiyatları uygulanır.

3. İlgili mevzuattaki, rehin, hapis, devir, takasa dair hükümler ile diğer kanunların verdiği yetkiler ve koyduğu yükümlülükler (haciz, tedbir vs yasal takyidat ihbar edilmesi) kapsamında Müşteri'nin mevduat hesapları bloke edilecektir.

4. Müşteri, Banka ile girdiği her türlü hukuki ilişkinin kendi nam ve hesabına yapacağını, başkası adına veya hesabına hareket

ettiği takdirde bunu yazılı olarak önceden Banka'ya beyan edeceğini ve 5549 sayılı Suç Gelirlerinin Aklanmasının Önlenmesi Hakkında Kanuna uygun olarak hesabına işlem yapacağı tüzel/gerçek şahsın kimlik bilgilerini derhal ve yazılı olarak Banka'ya bildireceğini kabul eder. Bu hususta Suç Gelirlerinin Aklanmasının Önlenmesi hakkındaki mevzuat hükümleri de dâhil olmak üzere her türlü sorumluluk Müşteri'ye aittir.

5. Banka, bu Sözleşme altında sunduğu ürün ve hizmetler ile ilgili Müşterilerden alacağı ücretlere ilişkin BDDK ve TCMB tarafından yayımlanmış/yayımlanacak düzenlemelere tabidir ve Müşterilerden alınacak ücretlere dair tüm işlemler söz konusu düzenlemelere uygun olarak gerçekleştirilir. Banka, sunduğu ürün ve hizmetler ile ilgili, talep edeceği ve Müşteri'nin hesaplarından tahsil edebileceği her türlü komisyon, masraf, ücret gibi tutarları ilan eder. Banka tarafından, Sözleşme Eki Ücret ve Komisyon Bilgi Formları ile veya anlık işlemlerde işlemin gerçekleşme anından önce, işlemin gerçekleştirildiği kanalın yapısına uygun bir şekilde Müşteri bilgilendirilir. Belirtilen komisyon, ücret ve masraf tutarları ve yasal merciler tarafından belirlenen vergi, fon, resim ve harçlar işlem anında ya da belirlenen tahakkuk anında Müşteri tarafından ödenir.

6. Müşteri, hesabının bulunduğu Şubenin kapanması, başka bir şubeye devredilmesi durumunda, Banka'nın Müşteri ve/veya hesap numarasını değiştirebileceğini, yeni hesaba veya devrolan hesaba Sözleşme hükümlerinin aynı koşullarda uygulanacağını kabul eder. Banka bu değişiklikleri Müşteri'ye yazılı veya kalıcı veri saklayıcısı ile bilgi vererek yapar.

7. Banka, hizmetin güvenli bir şekilde gerçekleşmesi için, gerekli gördüğü her türlü önlemi alma ve Banka görevlileri ile Müşteri arasındaki tüm görüşmeleri her türlü ses/görüntü kayıt sistemi ile ilgili mevzuata uygun olarak kaydetme hakkına sahiptir. Bu kayıtlar Hukuk Muhakemeleri Kanunu'nun (HMK) 199. madde kapsamında belge niteliğindedir.

8. Banka'nın defterlerinin muhasebe, bilgisayar, mikrofilm, mikrofiş, ses, görüntü ve sair kayıtları Hukuk Muhakemeleri Kanunu'nun (HMK) 193. maddesi uyarınca kesin ve geçerli delil teşkil edecektir.

9. Müşteri'nin bu Sözleşme'de kayıtlı adresi, kanuni yerleşim yeri kabul edilir ve bildirim ve tebligatları bu adrese yapılır. Müşteri, kanuni yerleşim yeri değiştiğinde Banka'ya bildirir aksi takdirde, bu bildirim ve tebligatlar bu Sözleşme'de yer alan veya Müşteri'nin son bildirdiği adrese yapılmaya devam edilir ve geçerli sayılır.

Müşteri'nin Banka'ya bildireceği adreslere ek olarak Banka tarafından Merkezi Nüfus İdaresi Sistemi (MERNİS), İçişleri Bakanlığı Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü'nün Adres Kayıt Sisteminde (AKS) veya bir Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) adresinin olması durumunda bu adreslerden birine yapılacak tebligat da geçerlidir.

10. Müşteri, ürün ve hizmetlerin kullanımı için kendisine verilen şifrelerin, cihazların güvenlik adım bilgilerinin üçüncü kişilerce kullanıldığını, ele geçirildiğini öğrenmesi halinde, ayrıca cep telefon numarasının, teknolojik araç ve sistemlerinin, sim kartının değişmesi/çalınması/kaybolması vb. durumlarda Banka'yı derhal haberdar eder.

11. Banka, belirli zamanlarda Müşteri'nin yasal yerleşim adresine, sisteminde kayıtlı e-posta adresine veya faks numarasına Hesap Bildirim Cetveli göndererek, çeşitli hesaplarının borç ve alacak hareketlerini bildirebilir. Müşteri, Hesap Bildirim Cetveli eline ulaştığı veya ulaşmış sayıldığı tarihten itibaren Türk Ticaret Kanunu'nun 94. Maddesindeki yasal sürede ve şekillerden birisi ile, Hesap Bildirim Cetvelinin doğruluğuna ve içeriğine gerekçeli şekilde itiraz etmediği takdirde Hesap Bildirim Cetvelini ve içeriğini kabul etmiş sayılır. Müşteri bu konuda ileride hiçbir hak ve iddiada bulunmayacağını, Banka'nın söz konusu gönderimiyle ilgili masraf ve/veya komisyonun Banka tarafından hesabından tahsil edileceğini beyan ve kabul eder.

12. Banka çalışma saatleri, ilgili kuruluş birliği (TBB) görüşleri paralelinde tespit ve Bankaca ilan edilmiş olan gün ve saatlerdir. Mesai saatleri dışında o güne özgü işlem veya talimat kabul edilmez. Hafta tatili, ulusal tatil, genel grev, lokavt vb. gibi nedenlerle Banka'nın kapalı olduğu günler iş günü sayılamaz. Faiz, ücret, komisyon ve benzerleri Banka'nın kapalı olduğu zamanlarda da tahakkuk edecektir. Kabul edilir mücbir sebeplerin varlığı ve etkisi büyük ölçekte doğal afetlerin (deprem gibi) varlığı halinde ortaya çıkan hizmet aksamasının olumsuz sonuçları nedeniyle kısa bir süre hizmet aksaması yaşanabileceğini, bazı işlemlerin o gün yapılamayabileceğini, o dönemde kamu otoritesinin talimatları çerçevesinde işlemlerin yürütüleceğini Müşteri peşinen kabul ve beyan eder. Bu gibi nedenlerle uğranılan zarar veya kâr kaybı nedeniyle Banka'ya karşı tazminat davası açılmaz.

13. Sözleşme kapsamında gerçekleştirilebilecek işlemlerde ve/veya hizmetlerde, Banka kaynaklılar dâhil, teknik arıza ya da başkaca nedenlerle işlemlerin yapılmaması, hizmetlerin verilememesi, eksik, hatalı gerçekleşmesi, üçüncü kişilerin

sisteme ve hesaplara haksız müdahale ederek zarar vermeleri gibi durumlarda, her ne ad altında ve nedenle olursa olsun Banka'nın sorumluluğu bulunmadığı, bu konudaki tüm talep ve dava haklarından feragat ettiğini Müşteri peşinen ve gayrikabili rücu olarak beyan eder.

14. Müşteri adına, imza örnekleri ve yetki belgeleri verilmek suretiyle, sayılan işlemleri yapmaya yetkili oldukları bildirilen kişiler veya Müşteri'nin vekâletname veya yazılı talimat ile yetki verdiği kişiler "yetkili" sayılacaktır. Bu kişilerin tasarruf yetkilerinde yapılan değişiklikler ve vekâletin herhangi bir nedenle sona ermesi yasal belgeleri ile birlikte Müşteri tarafından Banka'ya bildirilmedikçe Banka'ya karşı hüküm ifade etmeyecektir. Bu şekilde yazılı bildirim olmadıkça Türkiye Ticaret Sicil Gazetesinde veya herhangi bir yayın organında yapılabilecek ilan Banka'yı bağlamayacaktır. Genel vekâletnamede özel olarak bir yetki daraltımı söz konusu değilse vekilin bu Sözleşme kapsamında yapacağı işlemlerde yetkili olduğu kabul edilir. Müşteri kimlik belgelerinin doğruluğundan sorumludur. Banka, Müşteri'nin ve onun vekillerinin/yetkililerinin kimliğini ve verilen imza örneklerini, ilgililerin Banka nezdinde doldurdıkları belgelerdeki imzalarla karşılaştırmak yoluyla denetler, Müşteri bu işlemin makul dikkat ile yapılacağını, ilk bakışta anlaşılmayacak imza benzerliklerinden Banka'nın ve çalışanlarının sorumlu tutulmayacağını kabul ve beyan eder. Ayrıca Banka kendisine ibraz edilen vekâletname, yetki belgesi ve benzeri belgelerin sahteliğinden, Banka'nın açık kusuru olan durumlar hariç, sorumlu tutulmayacak, bu belgelerin gerçeğe uygunluğunu incelemek ve araştırmakla yükümlü olmayacaktır. Banka, Müşteri'nin ve/veya üçüncü kişilerin ehliyetizliklerinden, konu Banka'ya yazılı olarak ulaştırmadıkça, sorumlu olmayacaktır. Ehliyetizliğin ilan edilmesi veya yayın organlarında yayınlanması Banka'yı bağlamayacaktır. Yazılı bildirim olmadıkça Banka, Müşteri ve temsilcilerini tam ehliyetli ve her türlü tasarruf yetkisine sahip sayacak ve bundan dolayı sorumlu olmayacaktır.

15. Müşteri, Banka nezdinde açılmış her türlü hesabına üçüncü kişiler tarafından çeşitli yöntemlerle gönderilecek ve/veya nakit olarak yatırılacak tutarların doğrudan hesabına/hesaplarına geçmesini/geçirilmesini kabul ettiğini, hesabına geçen bedeller ile ilgili olarak, işlemi yaptıran/yaptıracak kişi, kurumlarla ve/veya kamu yetkilileri ile ortaya çıkacak anlaşmazlıklarda Banka'nın taraf olmayacağı gibi, hiçbir sorumluluğunun da bulunmadığını, bu taahhüdün aksine talimat vermeyeceğini, Banka'nın bilgisayar sisteminin bu taahhüt doğrultusunda işlem

gördüğünü bildiğini dolayısıyla bu genel kabul ve taahhüdün aksine verilecek talimatların yerine getirilip getirilmemesinde, uygulanıp uygulanmamasında Banka'nın tamamen özgür olduğunu, taahhüdün aksine verilen talimatın yerine getirilmemesinden, eksik yerine getirilmesinden Banka'nın kasıt dışında hiçbir sorumluluğunun olmayacağını kabul, beyan ve taahhüt eder.

16. Banka Müşteri'nin ölümünü veya gaipliğine karar verildiğini öğrendikten sonra, hesap bakiyesinin tümünü blokeye almaya ve üzerindeki tasarrufları durdurmaya yetkilidir. Böyle durumlarda, Müşteri'nin mirasçılarının geçerli kesin mahkeme kararının ibrazı beklenir ve o kararın gereğince işlem yapılır. Hak, alacak, vasiyet, vb. konularında olabilecek her türlü itirazda konuyu adli mercilerin neticelendirmesi aranır.

17. Banka, herhangi bir zamanda bu Sözleşme'nin hükümlerini resen değiştirmeye yetkilidir. Banka bu değişiklikleri Müşteri'ye yazılı olarak, İnternet Bankacılığı/Mobil Bankacılık kanallarından ilan ederek, elektronik posta, Hesap Bildirim Cetveli göndererek bildirir. Yazılı bildirimlerde, bildirimin Müşteri'ye ulaştığı veya ulaştığının varsayıldığı tarihten itibaren 30 (otuz) gün içinde Müşteri bu değişikliklere karşı herhangi bir itirazda bulunmadığı takdirde, bu değişiklikleri kabul etmiş sayılır. Bu Sözleşme'de yer alan terim ve tanımların ileride değişmesi, yürürlükten kalkması veya yenilerinin kullanılması durumunda bu yeni terimler de aynen geçerli olacaktır.

18. Bankaların, kara para aklanmasının ve terörizm finansmanının önlenmesi ve yaptırıma tabi kişi veya kuruluşlara finansal hizmet veya diğer hizmetlerin verilmesinin önlenmesi ile ilgili çeşitli ülkelerdeki yasa ve mevzuata uygun davranmaları gerekmektedir. Banka, kendi takdirinde olmak üzere, söz konusu yasa ve mevzuat uyarınca yapması gerektiğini düşündüğü, Banka sistemleri aracılığıyla Müşteri tarafından veya Müşteri'ye gönderilmiş her türlü ödeme mesajı ve diğer bilginin veya Müşteri talimatlarının durdurulması, engellenmesi ve incelenmesi, hakkında yaptırım olan bir kişiye veya kuruma ait bir ismin gerçekten o kişi veya kuruma ait olup olmadığını belirlemek için daha ayrıntılı araştırma yapılması dâhil ve bunlarla sınırlı olmaksızın her türlü işlemi yapabilir. Bu Sözleşme'nin hükümleri saklı kalmak koşuluyla, Banka, herhangi bir şahsın yukarıdaki nedenlerden dolayı uğradığı zarar (gerek doğrudan, gerekse dolaylı, sonuçsal zarar veya kâr kaybı, veri ya da hisse kaybı) ya da hasardan sorumlu olmayacaktır. Banka'nın, bu Sözleşme kapsamındaki görevlerini veya diğer yükümlülüklerini kendi takdirinde olmak üzere (ilgili mevzuat

uyarınca yapması gerektiğini düşündüğü her hangi bir işlem nedeniyle) kısmen veya tamamen yerine getirmede gecikmesi veya yerine getirmemesi durumunda oluşabilecek zarardan Banka sorumlu tutulmayacaktır.

19. Bu Sözleşme'de yer alan hüküm ve/veya düzenlemelerden birinin veya birkaçının uygulanamaz duruma gelmesi, iptal edilmesi, yürürlükteki mevzuata aykırı olması Sözleşme'nin bütününe etkilemez, Sözleşme uygulanabilir maddeleri doğrultusunda geçerliliğini korur.

20. Müşteri, Banka'nın gerekli gördüğü hallerde ve mevzuata uygun olarak resmi, özel, gerçek, tüzel kişi ve/veya kuruluşlardan Müşteri hakkında bilgi, belge talep etmeye, almaya ve Banka'nın da mevzuata uygun olarak resmi, özel, gerçek, tüzel kişi ve/veya kuruluşlara ve/veya muhabirlere Müşteri ile ilgili bilgi ve/veya belgelerin asıllarını, kopyalarını vermeye yetkili olduğunu; ürün/hizmetler ile ilgili başvuru formlarında veya daha sonra Müşteri'nin belirttiği tüm bilgi, belgeleri ya da bunların örneklerini almaya, kayıtlarına intikal ettirmeye ve bunları hizmet gereği olarak mevzuat çerçevesinde dilediği biçimde kullanmaya Banka'nın yetkili olduğunu, Müşteri'nin bu hususlara peşinen muvafakat ettiğini ve bu hakların kullanılması durumunda bu hareketin Bankacılık Kanunu'nun "Sırların Saklanması" başlıklı hükmünün ihlali sayılmayacağını beyan ve kabul etmektedir.

22 - SÖZLEŞMENİN FESHİ ve HESAPLARIN KAPATILMASINA İLİŞKİN HÜKÜMLER

1. Banka, kendi takdirine göre herhangi bir zamanda, 7 (yedi) gün önceden ihbar ederek Müşteri'ye yazılı bildirimde bulunarak, bu Sözleşme'yi sona erdirebilir.

2. Müşteri'nin fesih talebinde bulunabilmesi için 1 (bir) ay önceden yazılı ihbarda bulunması ve bu Sözleşmeye bağlı olarak Banka'nın doğmuş ve doğacak her türlü alacağının Müşteri tarafından karşılanmış olması ve tüm hesaplarının kapatılmış olması gerekmektedir.

3. Banka, mevcudu kalmayan ve makul bir süre boyunca hareket görmeyen hesapları, hesap sahibinin talimatını beklemezsizin ve herhangi bir bildirimde bulunmaksızın kapatmaya yetkilidir. Banka tarafından hesaplar kapatıldığı takdirde, bunlarla ilgili olarak kapatılma anında Banka'nın alacağı olan anapara, faiz, komisyon, ücret, fon, BSMV ve diğer konulardan dolayı Müşteri'nin Banka'ya olan doğmuş ve doğacak borçlarının tamamı, Müşteri tarafından derhal Banka'ya ödenecek ve Banka'nın bu nedenle faiz talep hakkı saklı olacaktır.

4. Banka, Müşteri'nin Sözleşme konusu yükümlüklerini yerine getirmemesi, kimlik bilgilerinin yeterliliği ve doğruluğu konusunda şüphe duyulması nedeni ile yürürlükteki mevzuat tahtında yapılması gereken kimlik tespiti ve teyidinin Banka tarafından yapılamaması, Müşteri'nin Banka'nın yerel ve uluslararası yükümlülükleri kapsamında kendisinden talep ettiği/edeceği belgeleri/bilgileri/beyanları talep edilen süre içinde vermemesi ya da eksik/yanlış/yanıltıcı şekilde vermesi, bu belge/bilgi/beyanlarda değişiklik olduğunda Banka'ya süresi içinde yazılı olarak değişikliği bildirmemesi, yürürlükteki mevzuata aykırı bir davranışta bulunması, işbu Sözleşme kapsamında sunulan hizmetleri kötüye kullanması, Sözleşme konusu ürün/hizmet/hesapları yasadışı bahis ve şans oyunları ile bağlantılı olarak kullanması, Banka tarafından hizmet verilmesini tahammül edilemeyecek derecede zorlaştırması, Banka birimlerinde huzur bozacak davranışlarının bulunması veya Sözleşme konusu ürün/hizmet/hesapların son işlem tarihinden itibaren 1 (bir) yıl süre ile kullanılmaması ve bakiyenin Banka tarafından belirlenmiş asgari bakiyenin altında kalması halinde ve bunlarla sınırlı olmaksızın haklı herhangi bir nedenin varlığı halinde ayrıca bir bildirimde bulunmasına gerek olmadan Müşteri'nin hesaplarını kapatabilecek, Müşteri'nin sahip olduğu ürünlerin kullanımını durdurabilecek ve/veya iptal edebilecek ve Müşteri'ye hizmet sunmayarak, Müşteri ile arasındaki hukuki ilişkiyi geçici olarak askıya alabilecek veya tamamen sona erdirebilecektir.

23 - UYGULANACAK HUKUK ve YETKİLİ MAHKEME

Müşteri, Banka ile arasındaki ilişkilerde Sözleşme hükümlerinin ve Türk Kanunlarının uygulanacağını ve taraflar arasında doğabilecek tüm anlaşmazlıkların çözümünde İstanbul Çağlayan Adliyesi Mahkemeleri ve İcra Müdürlüklerinin yetkili olduğunu kabul eder.

MÜŞTERİ BEYANI ve İMZA

Müşteri; bilgi formları, bildirim ve talimatları ile birlikte toplam 32 sayfa 23 ana maddeden oluşan bu Sözleşmenin tamamını okuduğunu, anladığını, Banka ile karşılıklı müzakere ettiğini ve Sözleşme'nin kısmen veya tamamen kabul edilmemesinin mümkün olduğu hakkında bilgi sahibi olduğunu, Sözleşme'nin bu yolla kurulduğunu, İnternet Bankacılığı/Mobil Bankacılık kullanımı hakkında detaylıca uyarılarak her safhada güvenlik önlemi alması, Banka'nın internet sitesindeki güvenlik önerilerini izlemesi konusunda uyarıldığını, her sayfayı ayrı ayrı imza, onay veya paraf etmeye gerek olmadığını, tüm Sözleşme hükümlerinin; kendisi hakkında geçerli olacağını, bu Sözleşme ve ayrılmaz parçası olan tüm eklerinde yazılı olarak belirttiği bilgi ve beyanların doğru ve eksiksiz olduğunu, bu bilgilerde değişiklik olduğunda gecikmeksizin yazılı olarak Banka'ya bildireceğini, bildirimde bulunmadığı takdirde ilgili kanunlardan kaynaklanan tüm sorumluluğun kendisine ait olduğunu kabul ve beyan eder.

GERÇEK KİŞİ MÜŞTERİ İMZA ALANI

Adı Soyadı: İmza:

Tarih:...../...../.....

TÜZEL KİŞİ MÜŞTERİ İMZA ALANI

Unvanı: Kaşe ve İmza:

Tarih:...../...../.....

SÖZLEŞME TESLİMİ ve İMZA

Tarafınıza teslim edilen sözleşme nüshası ile ilgili olarak **"Sözleşme'nin bir nüshasını elden aldım"** ibaresinin aşağıya elle yazılarak altının imzalanmasını rica ederiz.

.....
.....
.....

İmza:

ARAP TÜRK BANKASI A.Ş.

..... Şubesi

MÜŞTERİ BİLDİRİM ve TALİMATLARI

1. KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI MEVZUATI UYARINCA MÜŞTERİ AYDINLATMA METNİ

I. Veri sorumlusunun kimliği

Arap Türk Bankası A.Ş. ("Arap Türk" veya "Bankamız") olarak kişisel verilerinizin ve özel nitelikli kişisel verilerinizin güvenliği ve gizli tutulması hususunda azami hassasiyet göstermekteyiz. Bu sorumluluğumuzun tam idraki ile 5411 sayılı Bankacılık Kanunu başta olmak üzere bankacılık ile ilgili düzenlemeler ve 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ("Kanun") uyarınca Veri Sorumlusu sıfatıyla kişisel verilerinizi aşağıda izah edildiği surette ve mevzuat tarafından emredilen sınırlar çerçevesinde işlemekteyiz.

II. Kişisel Verilerin Toplanması, İşlenmesi ve İşleme Amaçları

Bankamızın hizmetlerinden yararlandığınız sürece oluşturularak ve/veya güncellenerek, aşağıda yer alan amaçlarla sınırlı olmak üzere genel nitelikli ve özel nitelikli kişisel verileriniz Bankamızın hizmetlerini sizlere en iyi şekilde sunabilmesi amacıyla işlenebilmektedir:

- Kimlik verileriniz, iletişim verileriniz, görsel/işitsel verileriniz, biyometrik verileriniz, imza veriniz,
- Arap Türk'ten aldığınız veya talep ettiğiniz hizmetler kapsamında gerekebilecek finansal ve malvarlığınıza ilişkin verileriniz,
- Arap Türk çevrimiçi hizmetlerini kullanmak niyetiyle internet sitemizi ziyaret etmeniz ya da bu sitelerde gezinmeniz halinde dijital iz verileriniz,
- Bankamızdan Sigorta Acentesi sıfatıyla sigorta hizmeti satın almanız halinde, sigorta poliçesinin oluşturulabilmesi için sağlık verileriniz ile özel nitelikli kişisel verileriniz,
- Bankamız tarafından bankacılık ve acente sıfatıyla sigorta faaliyetlerine ilişkin ürün ve hizmetlerin sunulabilmesi ve bu amaçla bilgilerinizin güncellenmesi, gelişmeler hakkında bilgilendirmelerin ve uyarıların yapılabilmesi ve bu doğrultuda müşteriler ile sözleşme kurulması veya ifası ve sözleşme şartlarının ve müşteri taleplerinin yerine getirilmesi dahil söz konusu faaliyetler için gerekli işlemlerin yerine getirilmesi,
- Müşterilerimizin kredibilitesinin değerlendirilmesi kapsamında istihbarat, kredibilite ve gerekli analiz ve süreçlerin yürütülmesi, ödeme performansına bağlı olarak risk sınıflandırmalarının yapılması,
- Bankamız ile yapacağınız işlemler sırasında kimlik tespit ve teyidinin yapılması,
- Resmi kurumlarca (BKM, TBB, MKK, KGF, TMSF, TCMB ve BDDK vb.) talep edilen raporların hazırlanması,
- Arşiv faaliyetlerinin yürütülmesi, bilgi güvenliğinin sağlanması,
- Şirket içi ve dışı denetim yapılması,
- Arap Türk'ün hizmet kanallarını ve müşterilerinin varlıklarını hedef alan finansal dolandırıcılık, kara para aklama, terörizmin finansmanı gibi suç girişimlerinin ve dolandırılan müşterilerin bilgileri kullanılarak diğer bankalardan sahte işlemler yapılmasının önlenmesi ve dolandırıcılığa konu olan işlemlerin Bankamız tarafından takip edilmesi, şüpheli işlemlerin bildirimi,
- Güvenlik uygulamaları sebebiyle, Arap Türk genel müdürlük, bölge müdürlükleri ve şubelerimizin ziyaret edilmesi halinde kamera ile görüntülerinin kaydedilmesi, ziyaretçi giriş çıkışlarının takibine yönelik kimlik verisinin işlenmesi dâhil ve bunlarla sınırlı olmaksızın, bankacılık hizmetlerinin yürütülmesi, geliştirilmesi ve müşteri taleplerinin gerçekleştirilebilmesi,
- Bankamız işlemlerinin yasal mevzuat ve Bankamız politikalarına uygun bir şekilde yürütülmesi, idari ve hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi amacıyla resmi kurum ve kuruluşların taleplerinin yerine getirilmesi ve Bankamıza iletilen kararların uygulanması

amaçlarıyla sınırlı olmak üzere, bankacılık hizmetlerinin yürütülmesi, geliştirilmesi ve müşteri taleplerinin gerçekleştirilebilmesi ve benzeri amaçlarla işlenebilecektir. Ayrıca, Arap Türk'e ait fiziki arşivler ve bilişim sistemlerine nakledilerek, hem dijital ortamda hem de fiziki ortamda muhafaza altında tutulabilecektir.

III. Kişisel Verilerin Aktarılması

Kişisel verileriniz, Kanun ve sair mevzuat kapsamında ve işbu Aydınlatma Metni'nin 2. maddesinde açıklanan amaçlarla, aktarılmasını gerektiren sebebe bağlı ve bu sebeple sınırlı olmak kaydıyla;

Kanun ve ilgili düzenlemeler kapsamında; denetleyici ve düzenleyici kamu kurum ve kuruluşlarına, arşiv şirketlerine, bağımsız denetçilere, diğer muhabir, yurtiçi ve yurtdışındaki bankalara, sigorta şirketlerine ve acentelerine, kredi garantilerinin tesisi için ipotek hizmeti sağlayan firmalara, avukatlar dâhil olmak üzere danışmanlık hizmeti aldığımız üçüncü kişilere, bankacılık mevzuatı kapsamında destek hizmeti alınan diğer firmalara, Arap Türk'ün iştirakleri, anlaşmalı olduğu hizmet sağlayıcıları ve iş ortaklarına aktarılabilir.

IV. Kişisel Veri Toplamanın Yöntemi ve Hukuki Sebebi

Kişisel verileriniz, otomatik veya otomatik olmayan yollarla, Kanun'da öngörülen temel ilkelere uygun olarak, sözleşmenin kurulması ve/veya ifası gereğince, kanunlarda öngörülmesi, hukuki yükümlülük, veri sorumlusunun meşru menfaati veya hakkın korunması sebepleriyle toplanabilmektedir.

Kişisel verileriniz, elektronik ya da fiziksel ortamlarda; destek hattı, web kanalları, e-posta, resmi kurumlar, kargo şirketleri, internet sitemiz, şubelerimiz ve genel müdürlüğümüzde bulunan kamera kayıt sistemleri aracılığıyla toplanabilmektedir.

V. Kişisel Verilerin Korunmasına Yönelik Haklarınız

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında; kişisel verilerinizin işlenip işlenmediğini öğrenme, kişisel verilerinizin işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme, kişisel verilerinizin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme, yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme, kişisel verilerinizin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme, kişisel verilerinizin silinmesini veya yok edilmesini isteme, kişisel verilerinizin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesine ve/veya kişisel verilerin silinmesine veya yok edilmesine ilişkin işlemlerin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme, işlenen verilerinizin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle işlenmesi durumunda aleyhe bir sonucun ortaya çıkması ihtimalinde itiraz etme, kişisel verilerinizin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğranılması hâlinde zararın giderilmesini, talep etme haklarına sahipsiniz.

Kanun kapsamında, kişisel verilerinizle ilgili başvurularınızı **www.atbank.com.tr** linkindeki veya bankamızdan temin edeceğiniz form ile aşağıda belirtilen kanallardan birini kullanarak;

- **Valikonağı Cad. No:10 Nişantaşı 34367 Şişli İstanbul/Türkiye** adresine kimlik teyidinizin yapılması sağlanarak bizzat veya
- Bankamızın **atbank@hs03.kep.tr** posta adresine veya
- Kimlik teyidinizin yapılması sağlanarak, Kanun ve ilgili mevzuatta belirtilen diğer usuller ile tarafımıza iletebilirsiniz.

Bankamız, 6698 sayılı Kanunun 13. maddesine uygun olarak, başvuru taleplerini, talebin niteliğine göre ve en geç 30 (otuz) gün içinde sonuçlandıracaktır. İşlemin maliyet gerektirmesi halinde, Kişisel Verilerin Korunması Kurulu tarafından belirlenen tarife uygulanacaktır. Talebin reddedilmesi halinde, red nedeni/nedenleri yazılı olarak veya elektronik ortamda gerekçelendirilecektir.

2. AÇIK RIZA BEYAN METNİ

Arap Türk Bankası Anonim Şirketi (Banka) "Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Aydınlatma Metni" kapsamında olmakla birlikte 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nun ilgili maddelerinde belirtilen şartlar dışında kalan aşağıdaki Banka faaliyetlerinde (yalnızca ilgili faaliyete konu ürün(ler)/hizmet(ler) ile ilişkilendirilmem halinde); kimlik verilerim, iletişim verilerim, ikametgah verilerim, görsel/işitsel verilerim, biyometrik verilerim, imza verim, Banka'dan aldığım veya talep ettiğim hizmetler kapsamında gerekebilecek finansal ve malvarlığıma ilişkin verilerim, Banka çevrimiçi hizmetlerini kullanmak niyetiyle internet sitenizi ziyaret etmem ya da bu sitelerde gezinmem halinde dijital iz verilerim, Bankanızdan Sigorta Acentesi sıfatıyla sigorta hizmeti satın almam halinde, sigorta poliçesinin oluşturulabilmesi için sağlık verilerimin ve özel nitelikli kişisel verilerimin Banka tarafından; Kredi kullandırımı, hesap açılışı, hesabın yönetilmesi, müşteri bilgilerinin temini/doğrulanması/güncellenmesi, sigorta sürecinin oluşturulması ve/veya takibi, hukuki danışmanlık verilmesi ve hukuk ve ceza davalarının takibi, istihbarat, kredi limit çalışması, cari işlemler (örn. çek, senet, kasa veya transfer işlemleri), ekspertiz işlemleri, gayrimenkul satışı, kurye/kargo işlemleri, operasyonel faaliyetlerin denetimi, kamu veya özel kurum ve kuruluşlarından gelen taleplerin karşılanması ve bilgi ve belgelerin banka sistemine girişlerinin yapılması/ arşivlenmesi, internet bankacılığı, kampanya yönetimi banka kartı ve diğer pazarlama faaliyetleri süreçlerinde, Banka faaliyetlerinin Banka prosedürleri ve/veya ilgili mevzuata uygun olarak yürütülmesinin temini için gerekli operasyonel faaliyetlerin planlanması ve/veya icrası, kredi ve/veya diğer ürünlerin/hizmetlerin tahsisine ilişkin değerlendirme ve/veya tahsilat süreçleri kapsamında gerçekleştirilen istihbarat faaliyetlerinin planlanması ve/veya icrası, hukuk işlerinin takibi, verilerin doğru ve/veya güncel olmasının sağlanması, Banka operasyonlarının güvenliğinin temini, kredi başvuru sürecinin oluşturulması ve/veya takibi, müşterinin sigortalama sürecinin oluşturulması ve/veya takibi, ürün ve/veya hizmetlerin başvuru süreçlerinin oluşturulması ve/veya takibi ve Bankamızca sunulan diğer ürünlerle ilgili aktivitelerinin planlanması ve/veya icrası, hizmet kanallarını ve müşterilerinin varlıklarını hedef alan finansal dolandırıcılık, kara para aklama, terörizmin finansmanı gibi suç girişimlerinin ve dolandırılan müşterilerin bilgileri kullanılarak diğer bankalardan sahte işlemler yapılmasının önlenmesi ve dolandırıcılığa konu olan işlemlerin Bankanız tarafından takip edilmesi, şüpheli işlemlerin bildirimi, güvenlik uygulamaları sebebiyle, Banka genel müdürlük, şubelerinin ziyaret edilmesi halinde kamera ile görüntülerimin kaydedilmesine, ziyaretçi giriş çıkışlarının takibine yönelik kimlik verisinin işlenmesi dâhil ve bunlarla sınırlı olmamak üzere, bankacılık hizmetlerinin yürütülmesi, geliştirilmesi ve müşteri taleplerinin gerçekleştirilebilmesi amacıyla işlenmesine bu amaçlarla yurt içinde veya yurt dışında bulunan hissedarlarına, sigorta şirketlerine, banka kartı, kredi kartı, bireysel ürün ve hizmetlerin pazarlanması faaliyetinde bulunan destek hizmeti kuruluşlarıyla, kanunen yetkili denetçi firmalar ile kamu kurum ve kuruluşlarına, iş ortaklarına, BT desteği veren firmalara ve tedarikçilere aktarılmasına, özgür irademle açık rıza verdiğimi kabul ve beyan ederim.

Sadece Libya'da Yerleşik Kişiler İçin Geçerli İlave Açık Rıza Beyanı:

Yukarıdaki beyana ilave olarak; Banka çalışanları tarafından konsolosluk veya büyük elçiliklerden tarafımın ikametgahının temin edilmesine özgür irademle açık rıza verdiğimi kabul ve beyan ederim.

Adı Soyadı: İmza:

Tarih:..... /..... /.....

3. ORTAK HESABIN NİTELİĞİ

(Bu bölüm sadece Sözleşme'nin 6. Maddesinde tanımlanmış olan Ortak Hesap şeklinde açılacak gerçek kişi müşteri hesapları için doldurulacaktır.)

☐ Münferit (Tek Tek Kullanımlı) Ortak Hesap

☐ Müşterek (Birlikte Kullanımlı) Ortak Hesap

Adı Soyadı: İmza:

Tarih:..... /..... /.....

4. FATCA ve CRS BEYAN METNİ

4A) Gerçek Kişi Beyanı:

FATCA (Foreign Account Tax Compliance Act) ve CRS (Common Reporting Standard) düzenlemeleri kapsamında aşağıda verdiğim bilgilerin doğru, eksiksiz ve güncel olduğunu; FATCA ve CRS yükümlülükleri çerçevesinde A&T Bank A.Ş. tarafından talep edilecek bilgi ve belgeleri sağlamayı, bilgilerimde değişiklik olması hâlinde bunu derhal Banka'ya bildireceğimi kabul ve taahhüt ederim. Banka'nın, yürürlükteki ulusal ve uluslararası mevzuat kapsamında gerekli bilgileri Gelir İdaresi Başkanlığı veya yetkili yabancı otoritelerle paylaşabileceğini, bu nedenle Banka'ya herhangi bir sorumluluk yüklenemeyeceğini kabul ederim.

Lütfen yalnızca bir kutucuk işaretleyiniz.

☐ 1. Türkiye dışında herhangi bir ülkede vergi mükellefiyetim / vergi yükümlülüğüm bulunmaktadır.

İlgili ülke(ler) ve vergi kimlik numaram (TIN/VKN) aşağıda belirtilmiştir:

Ülke(ler):

Vergi Kimlik No (TIN/VKN):

☐ 2. Türkiye dışında herhangi bir ülkede vergi mükellefiyetim / vergi yükümlülüğüm bulunmamaktadır. Yalnızca Türkiye'de vergi mükellefiyim.

4B) Tüzel Kişi Beyanı:

Menşei/kuruluş yeriniz başka bir ülke mi?

☐ Evet

☐ Hayır

Başka bir ülkede vergi numaranız var mı?

☐ Evet

☐ Hayır

Başka bir ülkede kuruluş/iletişim adresi/telefon numaranız var mı?

☐ Evet

☐ Hayır

Başka bir ülkede %10 hissenin üzerinde ortaklığınız var mı?

☐ Evet

☐ Hayır

Başka bir ülkede ofis/şubeniz var mı?

☐ Evet

☐ Hayır

Başka bir ülkeye talimatla düzenli para transferiniz var mı?

☐ Evet

☐ Hayır

Başka bir ülkenin kişisi/kurumu adına işlem yapıyor musunuz?

☐ Evet

☐ Hayır

%25 ve üzeri paya sahip gerçek kişi ortaklarınız ile temsile

yetkili kişilerin başka bir ülkede vergi mükellefiyeti/vergi yükümlülüğü var mı?

☐ Evet

☐ Hayır

%25 ve üzeri paya sahip tüzel kişi ortaklarınız bu bölümde yer alan kıstaslara sahip mi?

☐ Evet

☐ Hayır

Lütfen yukarıda yer alan sorulardan "Evet" seçtikleriniz için aşağıda detaylı bilgi veriniz;

.....
.....
.....
.....

Adı Soyadı: İmza:

Tarih:..... /..... /.....

5. HESAP CÜZDANI BİLGİLENDİRME METNİ

İlgili mevzuat hükümleri uyarınca, banka şubelerinde gerçekleştirilen hesap açılış işlemlerinde kredi kuruluşlarının düzenleyecekleri hesap cüzdanlarının müşterilere verilmesi zorunludur. Hesap cüzdanları, mevduat kabulüne ilişkin hesabın varlığını hukuken ispatlayıcı bir belge olma özelliğine sahip olup, istediğiniz zaman şubelerimize başvurmanız halinde hesap cüzdanınız tarafınıza herhangi bir gecikmeye yer verilmeksizin teslim edilecektir.

Hesap Cüzdanı talep etmemeniz halinde kendi el yazınızla *"Hesap Cüzdanı Bilgilendirme Metnini okuyup anladım. Hesap cüzdanını kendi serbest irademle teslim almadığımı kabul ve beyan ederim."* yazmanızı rica ederiz.

Müşteri Beyanı :
.....
.....

Adı Soyadı: İmza:

Tarih:..... /..... /.....

6. TİCARİ ELEKTRONİK İLETİ ve HESAP HAREKETLERİ BİLDİRİM ONAYI

Bankanızca tarafıma yönelik yapılacak bilgilendirme, yeni ürün, yeni hizmet ve kampanyaların, ayrıca mevcut ürün ve hizmetlerin kullanımının artırılmasına yönelik tanıtım, pazarlama iletişimi faaliyetleri ile anket uygulamaları da dahil olmak üzere her türlü ticari elektronik iletinin yanı sıra bankanız nezdindeki hesaplarıma bankanız mesai saatleri içinde borç/alacak geçilen meblağ bilgilerinin aşağıda belirtilen e-postama ve/veya SMS yoluyla yine aşağıda belirttiğim telefonuma gönderilmesini kabul ve beyan ediyorum. Cep telefonumun kapalı veya ulaşılamaz olması; e-postam veya bilgisayarımın kapalı, kullanılmaz durumda bulunması, hacklenmesi; kusurum nedeniyle gönderilen bilgilerin 3.kişilerle paylaşılması; bankanız mesai saatleri dışında işlem yapmam nedeniyle bankanızdan bilgi gelmemesi ile tüm kusur, ihmal ve hatam nedeniyle bankanızca gönderilen bilgilerin tarafıma ulaşamaması halinde bankanızın sorumluluğunun olmadığını ve ortaya çıkması muhtemel zarar ve ziyanlar nedeniyle bankanızı gayri kabili rücu ibra ettiğimi kabul beyan ve taahhüt ederim.

Şahsımın tacir veya esnaf sıfatını haiz olması durumunda, Bankanızın tarafıma ticari elektronik ileti ve hesap hareketleri bildirimini gönderme konusunda onay almasına gerek olmadığını, ret hakkını kullanmadıkça ticari elektronik ileti ve hesap hareketleri bildirimlerinin tarafıma gönderilebileceğini biliyorum ve kabul ve beyan ediyorum.

GERÇEK KİŞİ MÜŞTERİ

☐ SMS/Cep Telefonu: (0____) Tarih:..... /..... /.....

☐ E-Posta: İmza:

Adı Soyadı:

TÜZEL KİŞİ MÜŞTERİ

Firma E-Posta : Tarih:..... /..... /.....

Unvanı : Kaşe ve İmza:

.....

7. KİRALIK KASALAR MÜŞTERİ TALİMATI

7A) Münferiden Kiralık Kasa Talimatı

Şubeniz nezdinde adıma kasa kiralanmasını ve yıllık kira bedelinin şubenizdeki hesaplarımdan tahsil edilmesini talep ederim. Yukarıda verilen talimata istinaden işbu Sözleşme'nin "Kiralık Kasa İşlemleri" bölümünde belirtilen hükümler kapsamında kiraladığım kasada gerçekleştireceğim her türlü işlemin tüm sorumluluğunun tarafıma ait olacağını ve kiralık kasada yapılacak her türlü işlem nedeniyle Bankanız'ı peşinen ibra ettiğimi, gayrikabili rücu olarak kabul, beyan ve taahhüt ederim.

Adı Soyadı: İmza:

Tarih:..... /..... /.....

7B) Müştereken Kiralık Kasa Talimatı

Şubeniz nezdinde adıma müştereken kullanılacak kasa kiralanmasını ve yıllık kira bedelinin şubenizdeki hesaplarımızdan tahsil edilmesini talep ederiz.

- Müştereken kiraladığımız kasaya başlangıçta koyduğumuz ve bundan sonra gerek münferiden ve gerekse müştereken koyacağımız kıymetler üzerinde her birimizin hissesinin diğerinin hissesine eşit olacağını,
- Müştereken kiraladığımız kasa ile ilgili her türlü işlemi yapma konusunda, aşağıda belirtilen seçenek/seçeneklerde isimleri zikredilen kişi/kişilerin yetkili olacağını,

☐ Müşterek Kiracılar Hep Birlikte

☐ Kiracılardan Herhangi Biri

- Yetkili kılınan kişi/kişilerin diğerinin iznine lüzum ve ihtiyaç olmaksızın kiralık kasada dilediğince tasarrufta bulunarak her türlü işlemi yapacağını,
- Müşterek kiraladığımız kasanın bir başkası tarafından da kullanılmasının ve/veya herhangi birimizin yetkili vekili tarafından kullanılmasının ancak, bizlerin Bankanız'a ortak vereceği yazılı bir talimatla mümkün olabileceğini,
- Yukarıda verilen talimata veya daha sonradan birlikte vereceğimiz talimata istinaden yetkili kılınan kişi/kişilerin işbu Sözleşme'nin "Kiralık Kasa İşlemleri" bölümünde belirtilen hükümler kapsamında müştereken kiraladığımız kasada gerçekleştireceği her türlü işlemin tüm sorumluluğunun tarafımıza ait olacağını ve müşterek kasada yapılacak her türlü işlem nedeniyle Bankanız'ı peşinen ibra ettiğimizi, gayrikabili rücu olarak kabul, beyan ve taahhüt ederiz.

Adı Soyadı:

Tarih:..... /..... /.....

İmza:

Adı Soyadı:

Tarih:..... /..... /.....

İmza:

Adı Soyadı:

Tarih:..... /..... /.....

İmza:

Adı Soyadı:

Tarih:..... /..... /.....

İmza:

8. İNTERNET BANKACILIĞI BAŞVURU FORMU

8A) BİREYSEL İNTERNET BANKACILIĞI BAŞVURU FORMU

Müşteri Numarası* :
Ad Soyad* :
Şube* :
T.C Kimlik Numaranız* :
E-posta Adresiniz* :
Cep Telefonu Numaranız* :
Adresiniz* :

Güvenlik Soruları**

Anneannenizin adı nedir? :
Annenizin doğum yılı nedir? :
İlkokulunuzun adı nedir? :
Çalıştığınız ilk şirketin adı nedir? :

İşlem Limitleri (Lütfen aşağıdaki işlemler için tercih ettiğiniz limitlerinizi belirtiniz).		
İşlem Tipleri	Anlık İşlem Limiti***	Günlük İşlem Limiti***
Döviz Alış		
Döviz Satış		
EFT (TL)		
Havale (TL)		
Swift (USD/EUR)		
Vadeli Hesap Açma		

*Doldurulması zorunlu alan

**Kullanıcının belirleyeceği 2 sorunun cevabı mutlaka alınmalıdır (Parola yenileme/bloke kaldırma işlemlerinde kullanılacaktır).

***İşlem limitlerinin belirtilmemesi durumunda Arap Türk Bankası tarafından belirlenen standart limit kullanılacaktır.

Başvuru Tarihi: / /

(İşbu formun doldurulmuş/imzalı bir nüshası tarafıma elden teslim edilmiştir).

İmza:

8B) KURUMSAL İNTERNET BANKACILIĞI BAŞVURU FORMU BİRİNCİ BÖLÜM

Firma Bilgileri

Firma Unvanı* :
VKN/Vergi Dairesi* :
Müşteri Numarası* :
Şube* :
Cep Telefonu Numaranız* :

	Talep Edilen Firma Üst Limitleri
Döviz Alış	
Döviz Satış	
EFT (TL)	
Havale (TL)	
Swift (USD/EUR)	
Vadeli Hesap Açma	

Firma üst limitleri tüm kullanıcılar için tanımlanmış olan limit toplamlarına bakılmaksızın firma için tanımlanmış olan üst limitler dahilinde işlem yapılabilmesine olanak sağlanmaktadır. Belirlenecek olan limit bilgileri Bankamızın belirlemiş olduğu Banka Limitlerinin üzerinde olması durumunda, Bankamız üst limitleri geçerli olacaktır.

Bağlı Olduğu Grup/Holding :

İletişim Bilgileri

Firma Adresi* :
Posta Kodu :
Şehir* :
Telefon Numarası* :
Faks Numarası* :
E-posta Adresi* :
Kayıtlı Elektronik Posta (KEP)* :

**Doldurulması zorunlu alan (Anonim, Limited ve sermayesi payları bölünmüş komandit şirketler için KEP adresi bilgisinin doldurulması zorunludur.)*

8B) KURUMSAL İNTERNET BANKACILIĞI BAŞVURU FORMU İKİNCİ BÖLÜM

Yetkili Kullanıcılar		
Adı*		
İkinci Adı*		
Soyadı*		
TC Kimlik No.*		
Cep Telefonu*		
Adresi*	Firma adresi ile aynı mı? ☐ Evet ☐ Hayır (Geçerli Adresi Yazınız)	
İşlem Yetkileri**	☐ I ☐ G ☐ O ☐ Y	
	Anlık İşlem Limitleri***	Günlük İşlem Limitleri***
Döviz Alış		
Döviz Satış		
EFT (TL)		
Havale (TL)		
Swift (USD/EUR)		
Vadeli Hesap Açma		
Hesaplar*****	☐ Tümü	
Hesap No*****		
Güvenlik Çözümü	☐ Mobil Onay ☐ mIdentity Mini*****	
Güvenlik Soruları****		
Anneannenizin adı nedir?		
Annenizin doğum yılı nedir?		
İlkokulunuzun adı nedir?		
Çalıştığınız ilk şirketin adı nedir?		

*Doldurulması zorunlu alan

**İşlem yetkisi: İzleme yetkisi için "I", Giriş yetkisi için "G", Onay yetkisi için "O" ve Giriş-Onay yetkisi için "Y" kodlayınız.

***İşlem limitlerinin belirtilmemesi durumunda Arap Türk Bankası tarafından belirlenen standart limit kullanılacaktır.

****Kullanıcının belirleyeceği 2 sorunun cevabı mutlaka alınmalıdır. (Parola yenileme/bloke kaldırma işlemlerinde kullanılacaktır.)

*****mIdentity mini cihazının bedeli 50,00 \$'dır. Bu güvenlik çözümünün tercih edilmesi durumunda

bu bedel müşteriimize yansıtılacaktır.

*****Hesaplar için işlem ve gözlem yetkilerinin belirlenmesini sağlar. Tümü kutucuğu işaretlendiğinde firmanın

tüm hesapları ile işlem yapılabilir. Hesap No alanında hesap numaraları yazılır ise işlem yetkilerinde işaretlenmiş olan yetki seviyesi doğrultusunda hesaplarda işlem yapılması sağlanır.

Firma İmza Yetkilisi

Başvuru Tarihi: / /

(İşbu formun doldurulmuş/imzalı bir nüshası tarafıma elden teslim edilmiştir.)

Adı Soyadı:

İmza/Kaşe:

--



ARAP TÜRK BANKASI A.Ŗ.

Ticaret Sicil No: 146103 MERSİS No: 0072000479500015 İŖletme Merkezi: Genel Müdürlük

Valikonağı Cad. No:10 NiŖantaŖı 34367 ŖiŖli İstanbül/Türkiye

T: +90 212 373 62 00 (PRI) / F: +90 212 225 05 26

www.atbank.com.tr